

<b>Gmina Czernica</b> ul. Kolejowa 3 55-003 Czernica	faks: 717 265 700
--	-------------------

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164) w trybie

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługi pn.:

**„Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji  
pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A -  
Przedszkole i Etap B - Szkoła.”**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Czernica, 20 maj 2016

**Z up. WÓJTA**  
**Andrzej Czech**  
Zastępca Wójta

**Gmina Czernica**

ul. Kolejowa 3  
55-003 Czernica

faks: 717 265 700

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164) w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**na usługi pn.:**

**„Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji  
pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A -  
Przedszkole i Etap B - Szkoła.”**

Spis treści:

1.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego. ....	3
2.	Tryb udzielania zamówienia. ....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4.	Zamówienia częściowe .....	4
5.	Zamówienia uzupełniające .....	4
6.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej oraz aukcji elektronicznej.....	4
7.	Termin wykonania zamówienia. ....	4
8.	Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym.....	4
8.1	Wymagania dotyczące wadium.....	4
8.1.1.	Wnoszenie wadium. ....	4
8.1.2.	Zasady zwrotu wadium:.....	5
8.2.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
8.3.	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy .....	9
8.4.	Inne dokumenty .....	12
8.5.	Forma składanych dokumentów.....	12
9.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	13
10.	Termin związania ofertą .....	13
11.	Opis sposobu przygotowywania ofert. ....	13
11.1.	Wymagania podstawowe. ....	13
11.2.	Forma oferty. ....	13
11.3.	Treść oferty.....	14
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. ....	14
13.	Opis sposobu obliczenia ceny. ....	14
14.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	15
15.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	17
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	17
17.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	17
18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	17
19.	Wykaz załączników do SIWZ. ....	18

**1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

Gmina Czernica; ul. Kolejowa 3; 55-003 Czernica

**2. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 - dalej ustawa Pzp), w trybie przetargu nieograniczonego.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę (zwanego dalej także „Inżynierem”) usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A Przedszkole i Etap B - Szkoła.” (zwanej dalej także „Usługą Inżyniera kontraktu”), oraz udział Inżyniera w postępowaniu prowadzonym przez zamawiającego na wybór wykonawcy robót budowlanych budowy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach.
2. Usługa Inżyniera Kontraktu, realizowana w ramach Inwestycji, polegać będzie na nadzorze technicznym i merytorycznym przez cały okres realizacji Inwestycji tj. w szczególności na zarządzaniu zadaniem inwestycyjnym, w tym uczestniczenie na etapie przygotowania postępowania przy wyborze wykonawcy, organizacji, nadzorze, koordynacji i zakończeniu całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją Inwestycji. Oznacza to pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), kontroli zgodności wykonywanych robót m. in. z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy inżynierskiej, kontroli zgodności wykonywanych dostaw i usług dla robót budowlanych, sporządzaniu raportów, koordynowaniu rozliczeń finansowych Inwestycji oraz uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancyjnym.
3. Projekt obejmuje zadanie pn.: „Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A -Przedszkole i Etap B - Szkoła.”
4. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w prowadzonych przez Zamawiającego postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest w części – Opis przedmiotu zamówienia.
6. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Doradcze usługi inżynierskie i budowlane: CPV 71.31.00.00-4
7. Opis dodatkowych wymagań, związany z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia na usługę tj. koordynowanie usług Nadzoru Inwestorskiego.
  - 2) W związku z pkt 1, Zamawiający wymaga, stosownie do art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy Pzp, zatrudnienia przez wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, co najmniej w połowie pełnego wymiaru czasu pracy, osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności Inspektora nadzoru – Koordynatora (wskazanej w warunkach udziału jako Osoba nr 1).  
Zatrudnienie w/w osoby nastąpi nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty wskazanej w umowie jako data rozpoczęcia realizacji zamówienia.
  - 2) Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
  - 3) W przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez Inspektora nadzoru – Koordynatora lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie spełniała warunki udziału w postępowaniu i będzie mogła wykonywać powierzone czynności.
  - 4) Wykonawca, na etapie wykonywania zamówienia, przedstawia niezwłocznie Zamawiającemu – na

jego każde żądanie – kopie umowy o pracę.

#### 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielanie zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

#### 6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej oraz aukcji elektronicznej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### 7. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie: 1 lipca 2016 r.

Zakończenie: 31 grudnia 2018 r.

#### 8. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym.

##### 8.1 Wymagania dotyczące wadium

##### 8.1.1. Wnoszenie wadium.

1. Zamawiający określa kwotę wadium w kwocie 8 000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Oławie; Konto Nr 67 9585 0007 2013 0200 2088 0001**
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
  - 3) kwotę gwarancji(poręczenia),

- 4) termin ważności gwarancji(poręczenia),
- 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
  - a) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
  - b) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### 8.1.2. Zasady zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie;

- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## 8.2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

### 1. Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) wykonał co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta / Inwestora Zastępczego dla przedsięwzięć budowlanych (zadań / Projektów / Inwestycji) o wartości łącznej wynoszącej co najmniej 10 000 000 zł, z czego przynajmniej na jednym przedsięwzięciu budowlanym (zadaniu/Projekcie/Inwestycji) wartość wynosiła co najmniej 5 000 000 zł oraz o łącznej wartości usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta / Inwestora Zastępczego co najmniej 150 000 zł, z czego przynajmniej na jednej usłudze nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta / Inwestora Zastępczego wartość usługi wynosiła co najmniej 100 000 zł.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazywania poszczególnych usług wymienionych w jednym przedsięwzięciu budowlanym (zadaniu/Projekcie/Inwestycji).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wiedzy i doświadczenia zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia. Jeśli w dniu zakończenia robót budowlanych lub usług nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia robót budowlanych lub usług.

### 2. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy wynosiła co najmniej 5 (pięć) osób.

### 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli do wykonania zamówienia dysponował będzie co najmniej:

- 1) Osoba nr 1 – Inspektor nadzoru – Koordynator – 1 (jedna) osoba posiadająca:
  - uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, oraz
  - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> jako Inspektor nadzoru / Inżynier Rezydent / Inżynier kontraktu / Kierownik Zespołu / Koordynator w ramach co najmniej 2 (dwóch) Inwestycji (zadaniach/Projektach) o wartości sumarycznej Inwestycji

(zadań/Projektów) co najmniej 10 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>, z czego przynajmniej na 1 (jednej) Inwestycji (zadaniu/Projekcie) wartość Inwestycji (zadania/Projektu) wynosiła co najmniej 5 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>.

Ze względu na charakter wykonywanych czynności, Zamawiający wymaga wykonywania ich w określonym miejscu i czasie, pod kierownictwem wykonawcy lub podwykonawcy co oznacza wymóg zatrudnienia Inspektora nadzoru – Koordynatora na umowę o pracę .

- 2) Osoba nr 2 - Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych – 1 (jedna) osoba posiadająca:
- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane,
- oraz
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, poprzez wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej<sup>(\*1)</sup>, na co najmniej 2 robotach budowlanych w ramach Inwestycji (zadań/Projektów) o wartości sumarycznej co najmniej 5 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>.
- 3) Osoba nr 3 - Inspektor nadzoru robót sanitarnych – 1 (jedna) osoba posiadająca:
- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane,
- oraz
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, poprzez wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych<sup>(\*1)</sup>, na co najmniej 2 robotach budowlanych w ramach Inwestycji (zadań/Projektów) o wartości sumarycznej co najmniej 5 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>.
- 4) Osoba nr 4 - Inspektor nadzoru robót elektrycznych – 1 (jedna) osoba posiadająca:
- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci lub instalacji elektrycznych lub elektroenergetycznych oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane,
- oraz
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, poprzez wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci lub instalacji elektrycznych lub elektroenergetycznych<sup>(\*1)</sup>, na co najmniej 2 robotach budowlanych w ramach Inwestycji (zadań/Projektów) o wartości sumarycznej co najmniej 5 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>.



- 5) Osoba nr 5 - Inspektor nadzoru robót teletechnicznych i niskoprądowych – 1 (jedna) osoba posiadająca:
- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych<sup>(\*1)</sup> oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, oraz
  - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, poprzez wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, na co najmniej 2 robotach budowlanych w ramach Inwestycji (zadań/Projektów) o wartości sumarycznej co najmniej 5 000 000 zł<sup>(\*3)</sup>.
- 6) Osoba nr 6 - Inspektor nadzoru robót drogowych – 1 (jedna) osoba posiadająca:
- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz będąca członkiem określonego samorządu zawodowego<sup>(\*1)</sup>, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, oraz
  - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe<sup>(\*2)</sup> przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, poprzez wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru w specjalności drogowej<sup>(\*1)</sup>, na co najmniej 2 robotach budowlanych dotyczących dróg i placów.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia powyższych funkcji wymienionych w pkt 2-6.

Wszystkie wskazane osoby powinny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji zamówienia.

**UWAGA:**

<sup>(\*1)</sup> Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Przez przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, Zamawiający rozumie, że osoba wykonująca wskazane funkcje, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo

budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

(\*2) Przez doświadczenie zawodowe (w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

- zatrudnienia,
- wykonywania innej pracy zarobkowej,

lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Oznacza to, że doświadczenie zawodowe uzyskuje się m. in. poprzez lata pracy zarobkowej w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

(\*3) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wartości robót budowlanych zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia.

#### 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 zł, oraz
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000 zł.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących zaświadczeń z banku zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień wystawienia zaświadczenia. Jeśli w dniu wystawienia zaświadczenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem wystawienia zaświadczenia.

### 8.3. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

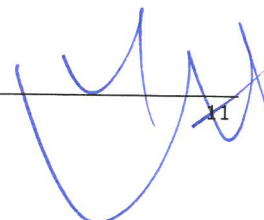
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na zasoby innych podmiotów przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Pkt 8.3 ust. 2:
  - 1) pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - 2) pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp;
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a i lit. c, pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.  
Wykonawca przedkłada wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.



11

#### **8.4. Inne dokumenty**

Inne dokumenty niewymienione w pkt 8.3:

1. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę, przy wykazywaniu spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, należy uwzględnić, że podmiot z którego wiedzy i doświadczenia Wykonawca korzysta, musi uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia w zakresie co najmniej spełnianego warunku wiedzy i doświadczenia.
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:
  - 1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) każdy z wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp;
  - 3) każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **8.5. Forma składanych dokumentów.**

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów innych, na których Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Pisemne zobowiązanie podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oznacza, że ma być ono złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pani Lilianna Śliwowska; fax: 717 265 700; e-mail: l.sliwowska@czernica.pl

**10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**11.1. Wymagania podstawowe.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
2. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**11.2. Forma oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej. Zamawiający zwraca się o dodatkowe złożenie kopii oferty w formie elektronicznej.
2. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego, dokumenty i oświadczenia) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.

3. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

### 11.3. Treść oferty.

1. Treść Oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ – zawierająca oferowaną cenę łączną w PLN (wraz z podatkiem VAT) oraz wypełniona Tabela Kalkulacji ceny oferty.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków wyłącznie w zakresie żądanym przez Zamawiającego oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Kolejowa 3; 55-003 Czernica – Kancelaria ogólna, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>31 maja 2016 r.</b>	do godz.	<b>10.00</b>
---------	------------------------	----------	--------------

2. Wykonawca powinien tak zabezpieczyć ofertę, aby nie można było zapoznać się z jej treścią przed terminem otwarcia np. w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), opisanej tak, aby jednoznacznie nie dopuszczała ujawnienia treści oferty przed terminem otwarcia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Kolejowa 3; 55-003 Czernica:

w dniu	<b>31 maja 2016 r.</b>	o godz.	<b>10.15</b>
--------	------------------------	---------	--------------

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą do określenia całkowitej ceny ryczałtowej jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w SIWZ i jej sposób obliczenia wynika z Tabeli kalkulacji ceny.
2. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia, tzn. jest stała, jednoznaczna i ostateczna, co zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, oznacza, że: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmując zamówienie nie można żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac”.
3. Cena ryczałtowa zamieszczona w Ofercie będzie ceną łączną, powinna obejmować wszystkie elementy wymienione w SIWZ, a zebrane w Tabeli kalkulacji ceny oferty:

Lp.	Wyszczególnienie	Czas pracy	Koszty miesięczne	Koszt całkowity
		(forma)	(łącznie z podatkiem VAT)	(łącznie z podatkiem VAT)
1	2	m-c	PLN	PLN
		3	4	5
<b>1. KOSZTY BEZPOŚREDNIE</b>				
1)	Osoba nr 1 - Inspektor nadzoru – koordynator.	27		
2)	Osoba nr 2 - Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych.	27		
3)	Osoba nr 3 - Inspektor nadzoru robót sanitarnych.	20		
4)	Osoba nr 4 - Inspektor nadzoru robót elektrycznych.	20		
5)	Osoba nr 5 - Inspektor nadzoru robót teletechnicznych i niskoprądowych.	15		
6)	Osoba nr 6 - Inspektor nadzoru robót drogowych.	10		
<b>2. KOSZTY POŚREDNIE</b>				
1)	Koszty utworzenia i utrzymania biura Inżyniera	28		
2)	Koszty w okresie zgłaszania wad	12		
3)	Koszty ubezpieczenia		ryczałt	
4)	Koszty pozostałe (ogólne, pośrednie, zysk, urzędowe itp.)		ryczałt	
<b>RAZEM</b>				

4. Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania SIWZ lub wyjaśnienia, Wykonawca winien mieć pełną świadomość, że cena ryczałtowa dotyczy kompletnych merytorycznie usług, zakończonych całkowicie pod każdym względem. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią, niniejszego SIWZ i że stosownie do nich oferuje cenę.

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - Cena [PLN] – waga 60%
  - Jakość – 40%
- Punkty za kryterium „Cena” – maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

$C_{\min}$       Cena (łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej  
 $C_{\text{bad}}$       Cena (łącznie z podatkiem VAT) oferty badanej.

- Punktacja za kryterium „Jakość” dokonana będzie na podstawie oceny dostarczonego przez wykonawcę dokumentu pn.: „Organizacja i System Zarządzania Kontraktem” w którym wykonawca przedstawi organizację zespołu Inżyniera oraz wykaz proponowanych działań Inżyniera, związanych z kontrolą postępu robót i kontrolą finansową przedsięwzięcia oraz zakres proponowanego współdziałania ze strony Zamawiającego.



Punktacja:

0 pkt – za brak dokumentu pn.: „Organizacja i System Zarządzania Kontraktem” lub brak wskazania struktury organizacyjnej, obejmującej wszystkie zakresy Nadzoru objęte SIWZ wraz z opisem podstawowych zakresów odpowiedzialności, kompetencji, zależności, w formie schematu i opisu;

1 pkt – za wskazanie podstawowej struktury organizacyjnej, obejmującej wszystkie zakresy Nadzoru objęte SIWZ wraz z opisem podstawowych zakresów odpowiedzialności, kompetencji, zależności, w formie schematu i opisu;

10 pkt – za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) metod organizacji zasobów, zaplecza i ekspertów w celu podniesienia jakości realizacji zadania, potwierdzających znajomość szczegółowych zadań wchodzących w poszczególne zakresy Inwestycji (branże), związanych ze szczegółowymi elementami realizacji Inwestycji i nakładanie się poszczególnych zadań w harmonogramie tj. strukturę organizacyjną zespołu Inżyniera i jego zaplecze oraz wykaz proponowanych działań Inżyniera, związanych z kontrolą postępu robót i kontrolą finansową przedsięwzięcia oraz zakres proponowanego współdziałania ze strony Zamawiającego w zakresie kontroli postępu robót, przejrzystości monitoringu technicznego i finansowego oraz oczekiwań współdziałania ze strony Zamawiającego i Wykonawcy;

40 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 10 pkt) szczególnych metod organizacji i zarządzania, przewidujących także zaangażowanie dodatkowych zasobów i ekspertów wykraczających poza wymogi SIWZ, potwierdzających zastosowanie metod organizacji i zarządzania dostosowanych do kompletnie rozpoznanych warunków realizacji inwestycji i gwarantujących świadome i planowe wykonanie poszczególnych elementów Inwestycji, tj.: bezpieczeństwa na budowie, plan zapewnienia jakości, opis procedury zatwierdzenia do wbudowania materiałów i urządzeń, procedura inspekcji robót, opis procedury – planowanie i harmonogramy, procedura płatności, procedura zmiany i procedura odbiorowa.

5. Ostateczna ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z działania:

$$P_i = P_i (C) + P_i (J)$$

gdzie:

**$P_i (C)$**  – ostateczna ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Cena” (nie więcej niż 60 pkt)

**$P_i (J)$**  – ostateczna ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Jakość” (nie więcej niż 40 pkt)

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
2. Wykonawca, pod rygorem wszczęcia procedury możliwości stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią część II SIWZ.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty oraz określa w części SIWZ – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – warunki takiej zmiany.
- 3.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3.
  8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
  9. Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 3.
  10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może – za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp – zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
  12. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

#### 19. Wykaz załączników do SIWZ.

Załącznikami są:

1. Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty z załącznikiem do oferty, a będącym treścią oferty – Tabela kalkulacji ceny oferty.\*)
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczeń\*).
3. Załącznik nr 3 oraz 3a- Wzór informacji o grupie kapitałowej\*).
4. Załącznik nr 4 - Przykład treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Załącznik nr 5 - Wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Wzór wykazu usług.

\*) Są to przykładowe wzory i nie są do obowiązkowe stosowania. Wzory mają ułatwić złożenie oferty. Zamawiający dopuszcza inne wzory, jednak winny one zawierać wszystkie istotne postanowienia treści SIWZ. W przedstawionych wzorach, wymagana treść SIWZ, jest zawarta.

**OFERTA** dla zamówienia na usługi pn.:

„Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji

pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A - Przedszkole i Etap B - Szkoła”

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Czernica

ul. Kolejowa 3; 55-003 Czernica

**2. WYKONAWCA\***

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

NIP\*: .....

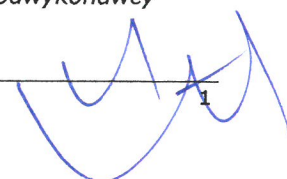
FAX\* na który zamawiający ma przysłać korespondencję .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**3. OFERTA**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonym na usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A - Przedszkole i Etap B - Szkoła” oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oferowana cena (łącznie z podatkiem VAT), za realizację całości niniejszego zamówienia, obliczona zgodnie z zapisami SIWZ – Opis sposobu obliczenia ceny – (co potwierdza Tabela kalkulacji ceny oferty, będąca treścią oferty) wynosi:  
 $C_{of,baa} = \dots\dots\dots$  zł  
(słownie: .....) )
4. Celem oceny naszej oferty w kryterium „Jakość” załączamy\*/nie załączamy\* do oferty opracowanie pn.: Organizacja i System Zarządzania Kontraktem.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru niniejszej oferty, powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający tytułem realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca wskazuje, że wykonanie następujących części zamówienia, zamierza powierzyć podwykonawcom\*: .....

\* - wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy



8<sup>1\*</sup>. Informuję Zamawiającego, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

8<sup>2\*</sup>. Informuję Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego i wskazuję:

- 1) nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: .....,
- 2) wartość bez kwoty podatku: .....

UWAGA: (powyższa treść pkt 8 realizuje wymóg informacyjny wynikający z zapisów art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych)

\*- Jeżeli wybór oferty **nie będzie prowadził** do powstania obowiązku podatkowego, to Wykonawca **wykreśla punkt 8<sup>2</sup>**, czyli informację o możliwości powstania obowiązku podatkowego.

**W przeciwnym przypadku wypełnia 8<sup>2</sup>**, czyli informację o możliwości powstania obowiązku podatkowego **i wykreśla 8<sup>1</sup>**

#### 4. PODPIS(Y):

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego  
do reprezentacji wykonawcy)



Tabela kalkulacji ceny oferty:

Lp.	Wyszczególnienie	Czas pracy	Koszty miesięczne	Koszt całkowity
		(forma)	(łącznie z podatkiem VAT)	(łącznie z podatkiem VAT)
1	2	m-c	PLN	PLN
3	4	5		
<b>1. KOSZTY BEZPOŚREDNIE</b>				
1)	Osoba nr 1 - Inspektor nadzoru – koordynator.	27		
2)	Osoba nr 2 - Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych.	27		
3)	Osoba nr 3 - Inspektor nadzoru robót sanitarnych.	20		
4)	Osoba nr 4 - Inspektor nadzoru robót elektrycznych.	20		
5)	Osoba nr 5 - Inspektor nadzoru robót teletechnicznych i niskoprądowych.	15		
6)	Osoba nr 6 - Inspektor nadzoru robót drogowych.	10		
<b>2. KOSZTY POŚREDNIE</b>				
1)	Koszty utworzenia i utrzymania biura Inżyniera	28		
2)	Koszty w okresie zgłaszania wad	12		
3)	Koszty ubezpieczenia		ryczałt	
4)	Koszty pozostałe (ogólne, pośrednie, zysk, urzędowe itp.)		ryczałt	
<b>RAZEM</b>				

**PODPIS(Y):**

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

## WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):

.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – **Etap A - Przedszkole i Etap B – Szkoła.**”

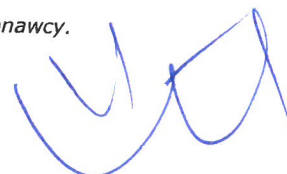
1. Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2015 r., poz. 2164**), tj. spełniam warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2015 r., poz. 2164**).
3. Oświadczam/my, że wielkości średniego rocznego zatrudnienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wynosi ..... osób.
4. Oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.



**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):

.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**INFORMACJA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach”, **informuję, że nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Informacja musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.*





**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):

.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach”, **informuję, że należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ


.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.*

**PRZYKŁAD** treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

## ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

My niżej podpisani, działający w imieniu \_\_\_\_\_

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. Budowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach – Etap A - Przedszkole i Etap B - Szkoła” w czasie realizacji usług na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia\*, wobec czego deklarujemy, że weźmiemy udział w realizacji niniejszego zamówienia jako podwykonawca w zakresie \_\_\_\_\_ /wpisać zakres usług w wykonywaniu, których (jako podwykonawca) będzie uczestniczył podmiot udostępniający swoją wiedzę i doświadczenie/, w okresie \_\_\_\_\_ /wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swoją wiedzę i doświadczenie przy wykonywaniu zamówienia/.

**Powyższe oznacza, że zobowiązując się, jako podwykonawca, do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiadać będziemy solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów wiedzy doświadczenia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 2) osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia\*, wobec czego deklarujemy, że \_\_\_\_\_ /wpisać imię i nazwisko osoby/ weźmie udział w realizacji niniejszego zamówienia i będzie sprawował(a) funkcję \_\_\_\_\_ /wpisać funkcję lub stanowisko jakie będzie zajmowała osoba/

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie \_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia, np. umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp./

Oświadczamy, że jako podmiot udostępniający powyższą osobę nie weźmiemy udziału / weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie

\_\_\_\_\_ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiotu udostępniający swój potencjał kadrowy/, w okresie \_\_\_\_\_ /wpisać okres udziału podmiotu udostępniający swój potencjał osobowy w wykonywaniu zamówienia/

**Powyższe oznacza, że zobowiązując się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiadać będziemy solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 3) zdolności finansowych\*, wobec czego deklarujemy, że *nie weźmiemy udziału / weźmiemy udział\** w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie \_\_\_\_\_ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiotu udostępniający swoje zdolności finansowe/, w okresie \_\_\_\_\_ /wpisać okres udziału podmiotu udostępniający swój potencjał finansowy w wykonywaniu zamówienia/.

Deklarujemy, że udostępniamy Wykonawcy nasze zasoby finansowe w postaci \_\_\_\_\_ /wpisać sposób udostępniania zasobu, np. kredyt, pożyczka/ i w wysokości \_\_\_\_\_ PLN /podać wartość w PLN udostępnianych zasobów finansowych/

Udostępnione przez nas zasoby finansowe Wykonawca wykorzysta w następujący sposób \_\_\_\_\_

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie \_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zdolności finansowe, np. umowa o współpracy, umowa pożyczki itp./

**Powyższe oznacza, że zobowiązując się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiadać będziemy solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 4) zdolności ekonomicznych\*, wobec czego deklarujemy, że *nie weźmiemy udziału / weźmiemy udział\** w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie \_\_\_\_\_ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiotu udostępniający swoje zdolności ekonomiczne/, w okresie \_\_\_\_\_ /wpisać okres udziału podmiotu udostępniający swój potencjał ekonomiczny w wykonywaniu zamówienia/.

Deklarujemy, że udostępniamy Wykonawcy nasze zasoby ekonomiczne w postaci \_\_\_\_\_ /wpisać sposób udostępniania zasobu/

Udostępnione przez nas zasoby finansowe Wykonawca wykorzysta w następujący sposób \_\_\_\_\_

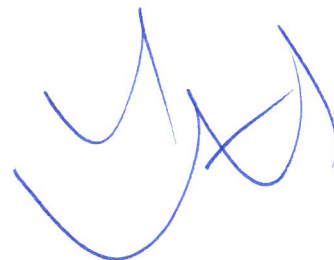
Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie \_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zdolności ekonomiczne/

**Powyższe oznacza, że zobowiązując się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiadać będziemy solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

\*Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 5 - Wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Wzór Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami<sup>1</sup>.

Lp.	Imię i nazwisko, oraz zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1.	Osoba nr 1 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru – koordynator.		
2.	Osoba nr 2 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych.		

Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru

Załącznik nr 5 - Wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3.	Osoba nr 3 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru robót sanitarnych.	
4.	Osoba nr 4 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru robót elektrycznych.	
5.	Osoba nr 5 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru robót teletechnicznych i niskoprądowych.	



Załącznik nr 5 - Wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

6.	<p>Osoba nr 6 Pan/Pani ..... Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru robót drogowych.</p>	
----	--	--

Oświadczam/my, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 1 Należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnienia warunków dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego  
do reprezentacji Wykonawcy)



Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przedmiot usługi	Podmiot, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa i adres)	Daty wykonania	Wartość usługi nadzoru (bez VAT)	Dowód, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie
Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta / Inwestora Zastępczego dla przedsięwzięcia (zadania/Projektu) inwestycyjnego o wartości .....		od ..... do .....	..... zł	
Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta / Inwestora Zastępczego dla przedsięwzięcia (zadania/Projektu) inwestycyjnego o wartości .....		od ..... do .....	..... zł	
		od ..... do .....	..... zł	

1 Należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnienia warunek wiedzy i doświadczenia.

(miejsce, data)

(podpis przedstawiciela upoważnionego  
do reprezentacji Wykonawcy)