

Ogłoszenie nr 550052284-N-2020 z dnia 23-03-2020 r.

Czernica: Bieżące utrzymanie i administrowanie terenów i nieruchomościami należących do Gminy Czernica. OGŁOSZENIE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY -

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli
przeprowadzenie postępowania

nie

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

nie

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich
Unii Europejskiej

nie

Informacje dodatkowe:

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Czernica, Krajowy numer identyfikacyjny 93193498600000, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 71 726 57 00, e-mail czernica@czernica.pl, faks 71 726 57 00.

Adres strony internetowej (url): <http://bip.czernica.pl/pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Bieżące utrzymanie i administrowanie terenów i nieruchomościami należących do Gminy Czernica.

Numer referencyjny MTP.271.2.4.2020.EZ

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego

II.2) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych:

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

2

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań):*

Określenie wielkości lub zakresu zamówienia: Część I: Bieżące utrzymanie czystości, zieleni, dróg i infrastruktury związanej z komunikacją zbiorową na terenie Gminy Czernica. Zakres usług obejmuje: 1. Bieżące utrzymanie czystości i sprzątanie terenów (placów zabaw, terenów rekreacyjnych, siłowni terenowych, boisk oraz terenów wokół stawów) wymienionych w załączniku nr 1 i 2, a w szczególności: a. zbieranie i usuwanie zanieczyszczeń m.in. w postaci: papierów, folii, butelek, puszek, resztek jedzenia, niedopałków, rozbitego szkła, odchodów, kamieni, gum i innych przedmiotów, b. zbieranie gałęzi i grabienie liści, c. opróżnianie koszy na śmieci z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu oraz ich mycie z częstotliwością zapewniającą estetykę, d. zamiatanie (a w razie potrzeby zmywanie) powierzchni trwale utwardzonych na terenach objętych świadczoną usługą, e. mycie i czyszczenie (w tym usuwanie graffiti, nalepek, napisów, itp.) ławek, tablic informacyjnych, sprzętów oraz innego wyposażenia

znajdującego się na terenach objętych świadczoną usługą, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w czystości, f. likwidacja dzikich wysypisk śmieci, g. przycinanie gałęzi, krzewów i drzew o średnicach i powierzchniach ustalonych z Gminą. 2. Wykaszenie terenów (placów zabaw, terenów rekreacyjnych, siłowni terenowych, boisk, terenów wokół stawów i innych, o których mowa w załącznikach: 1, 2), w następującym systemie: a. koszenie mechaniczne boisk i terenów zielonych, z rozdrabnianiem (mulczowaniem)– 3 razy w roku, w terminie ustalonym z Gminą, b. koszenie ręczne wokół stawów- 3 razy w roku, c. koszenie ręczne placów zabaw, siłowni terenowych i terenów przyświetlicowych- z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w należyтым stanie i porządku, nie rzadziej niż 4 razy w roku. 3. Bieżące utrzymanie dróg (poboczy, nawierzchni drogowych, zieleni w pasie drogowym) należących do Gminy oraz innych wskazanych przez Gminę, a w szczególności: a. przycinanie gałęzi, wycinanie krzewów i drobnych drzew znajdujących się w obrębie pasa drogowego, b. koszenie mechaniczne poboczy dróg, o których mowa w załączniku nr 3, z rozdrabnianiem (mulczowaniem)- 2 razy w roku, w terminie ustalonym z Gminą, c. naprawa punktowa nawierzchni drogowych (uzupełnienie wybojów i uszkodzeń mechanicznych w nawierzchni), d. montaż znaków drogowych, tablic informacyjnych, oznaczeniowych oraz progów zwalniających, e. czyszczenie korytek odwadniających nawierzchnię drogową oraz zbierania i usuwanie zanieczyszczeń z poboczy chodników, f. usługi transportowe, g. wykonywanie prac ziemnych z użyciem koparko-ładowarki i ciągnika z przyczepą. 4. Bieżące utrzymanie infrastruktury związanej z komunikacją zbiorową (zgodnie z załącznikiem nr 4), a w szczególności: a. sprzątanie przystanków autobusowych- nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu, b. wykaszanie terenów bezpośrednio przyległych do przystanków autobusowych – 1 raz w miesiącu, w okresie od maja do października, c. bieżące odśnieżanie w okresie zimowym przystanków autobusowych wraz z terenami bezpośrednio przyległymi- z częstotliwością wykluczającą zaleganie śniegu oraz posypywanie odśnieżonych terenów piaskiem lub mieszanką piasku z solą, d. montaż słupków, znaków przystankowych D15 oraz gablot przystankowych (informacyjnych) zakupionych przez Gminę, pojemników na śmieci przy przystankach, e. bieżące (drobne) naprawy wiat przystankowych (bez wymiany szyb) oraz tablic informacyjnych z materiałów powierzonych przez Gminę, f. kompleksowe mycie i czyszczenie wiat przystankowych (w tym ławek) - 3 razy w okresie roku, g. kompleksowe mycie gablot przystankowych (informacyjnych) – 1 raz w okresie 3 miesięcy, h. bieżące usuwanie z wiat przystankowych, gablot i słupków przystankowych reklam i ogłoszeń umieszczanych bez zgody Gminy, i. czyszczenie wiat murowanych- 2 razy w roku, j.

zamalowywanie graffiti na wiatach przystankowych- z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w czystości. Część II: Bieżące utrzymanie i administrowanie nieruchomościami należących do Gminy Czernica. Zakres usług obejmuje: 1. Bieżące utrzymanie Cmentarza Komunalnego w Wojnowicach, a w szczególności: a. utrzymanie w czystości kaplicy cmentarnej, bieżące naprawy, zakup wyposażenia niezbędnego do utrzymania funkcji kaplicy, przygotowywanie kaplicy do pogrzebów, b. utrzymanie w należyтым porządku terenu cmentarza komunalnego tj. zmiatanie alei, odśnieżanie alei, grabienie liści, przycinanie żywopłotu, koszenie terenu cmentarza i przyległych terenów (parking, pas wokół ogrodzenia), konserwacja ogrodzenia, utrzymanie w sprawności systemu odwodnienia kaplicy (pompowania), c. administrowanie cmentarzem (prowadzenie ksiąg cmentarnych, wyznaczanie miejsc do pochówku), d. pobieranie opłat za: miejsca pochówku, rezerwację miejsca, za dochówek, za wejście firm obsługujących pochówki na terenie cmentarza, za korzystanie z kaplicy zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Czernica w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego w Wojnowicach. e. koordynowanie działań związanych z ekshumacjami, pomiędzy Sanepidem i firmami wykonującymi ekshumację. 2. Bieżące utrzymanie Mogiły Zbiorowej Ofiar Terroru Hitlerowskiego w Czernicy (AEL Rattwitz) znajdującej się na działce nr 182/7 obręb Ratowice, a w szczególności: a. koszenie trawy na całej powierzchni miejsca pamięci, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie estetyki miejsca, b. przycinanie żywopłotu wzdłuż drogi dojazdowej oraz wycinanie zakrzaczeń na zewnątrz ogrodzenia, c. utrzymanie w czystości płyty pomnika oraz bieżąca konserwacja elementów małej architektury, d. utrzymanie i pielęgnacja rabat kwiatowych oraz uzupełnianie nasadzeń, e. opróżnianie kosza na odpady, f. konserwacja ogrodzenia, g. porządkowanie drogi dojazdowej. 3. Bieżące utrzymanie Składowiska Odpadów w Ratowicach w fazie poeksploatacyjnej oraz terenu wykorzystywanego na PSZOK dla mieszkańców Gminy, a w szczególności: a. utrzymanie składowiska w należyтым porządku tj. koszenie terenu składowiska oraz terenów przeznaczanych pod PSZOK, pielęgnacja nasadzeń, b. wywóz odcieków ze składowiska (opróżnianie studni odciekowych)- 1 raz w miesiącu, c. prowadzenie monitoringu poeksploatacyjnego zgodnie z zapisami decyzji o zamknięciu składowiska w Ratowicach, d. koordynacja działań związanych z wykorzystaniem placu przy składowisku odpadów jako PSZOK dla mieszkańców gminy.

II.5) Główny Kod CPV: 77310000-6

Dodatkowe kody CPV:

77300000-3,

98371111-5,

90500000-2

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT: 2094768.00

Waluta:

PLN

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie z wolnej ręki

III.2) Podstawa prawna

Postępowanie wszczęte zostało na podstawie 67 ust.11 pkt 12 ustawy Pzp.

III.3 Uzasadnienia wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami:

1. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp 12) Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki jeżeli zamówienie udzielane jest przez zamawiającego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a, osobie prawnej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: a) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób, b) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a, c) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego. 2. W przedmiotowym zamówieniu wszystkie wskazane powyżej przesłanki zostały spełnione ponieważ: 1. Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o jest osobą prawną nad którą Gmina

Czernica sprawuje kontrolę i w której 100% udziałów należy do gminy. Mając na uwadze strukturę właścicielską spółki nie budzi wątpliwości, że przesłanki, o których mowa w lit a) i c) należy uznać za spełnione. Zgodnie bowiem z jednolitym poglądem wyrażanym w doktrynie i orzecznictwie: „Definicja „sprawowania kontroli nad jednostką” została zaczerpnięta z art. 12 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE. Pojęcia sprawowania kontroli nad jednostką nie należy rozumieć tylko jako sprawowania kontroli administracyjnej nad taką jednostką. Jednostka kontrolowana przez zamawiającego to taka, której niezależność od zamawiającego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–3a, ma charakter formalny (jest to odrębna osoba prawna), która pozostaje zamawiającemu ściśle podległa (pełna zależność organizacyjna i gospodarcza od zamawiającego). „W wyroku Coditel (C-324/07) 152 ETS zauważył, że istotne jest, by kontrola nad koncesjonariuszem [jednostką zależną] była skuteczna. Wnioski płynące z tych orzeczeń potwierdzają, że odrębność prawna podległej zamawiającemu osoby prawnej ma tylko formalne znaczenie, a instytucja kontrolująca winna mieć bardzo szeroki wachlarz oddziaływań na jednostkę kontrolowaną, aby można jej było udzielić zamówienia z wolnej ręki. W orzeczeniu Coditel 153 ETS stwierdził, że przejawem takiej kontroli jest co najmniej udział przedstawicieli instytucji zamawiającej w organach decyzyjnych instytucji podległej. W orzeczeniu ETS ws. Carbotermo (C-340/04) 154 stwierdzono, że »okoliczność, że instytucja zamawiająca posiada (...), całość kapitału zakładowego spółki, której udzielono zamówienia, wydaje się wskazywać – jednakże w sposób nieprzesądający – że instytucja zamawiająca sprawuje nad tą spółką kontrolę analogiczną do sprawowanej nad własnymi służbami«. Na podstawie tego orzeczenia można wskazać, że prawo zamawiającego, które polega jedynie na wykonywaniu kompetencji przyznanych z mocy prawa spółek (kodeks spółek handlowych), jest niewystarczające do stwierdzenia, że zamawiający sprawuje nad taką osobą prawną kontrolę odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami – jeśli z innych regulacji wynika, że jest to prawo ograniczone. Posiadanie przez zamawiającego całości kapitału zakładowego osoby prawnej może być zatem uznane za niewystarczające do udzielenia takiej osobie prawnej zamówienia w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, jeśli np. z aktu powołującego osobę prawną wynika, że jednostka zamawiająca jest ograniczona w wykonywaniu pełnego prawa głosu z przysługujących jej

udziałów na walnym zgromadzeniu (zgromadzeniu wspólników) lub w jakikolwiek inny sposób nie ma pełnej swobody w ustalaniu celów strategicznych tej osoby prawnej etc. Kontrola odpowiadająca kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami nie oznacza przy tym, że musi być to kontrola identyczna jaką jednostka nadzorująca ma nad własnymi jednostkami organizacyjnymi, oznacza to natomiast, że każdorazowo musi to być kontrola skuteczna” (J.E. Nowicki, A. Bazan „Prawo zamówień publicznych. Komentarz”, WKP Lex 2018). W kontrolowanej osobie prawnej tj. Zakładzie Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego, Gmina Czernica jest jedynym udziałowcem Spółki. 2. Przeprowadzona analiza struktury przychodów spółki prowadzi do jednoznacznego wniosku, iż spełniona została również przesłanka, o której mowa w art. 67 ust. 1 pkt 12) lit b). Mając na uwadze średni przychód z działalności osiągnięty przez spółkę w odniesieniu do usług, dostaw lub robót budowlanych za 3 lata poprzedzające udzielenie zamówienia – nie budzi wątpliwości, że osiągnął on wskaźnik przekraczający 90%. Spółka wykonuje bowiem obowiązki, których celem jest wykonywanie zadań własnych Gminy Czernica w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) w szczególności w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych. Wykonując w/w zadania Spółka dysponuje majątkiem Gminy. Zadania powyższe powierzono spółce na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 821 ze zm.), której art. 2 stanowi, że gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach samorządowego zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego. Gospodarka komunalna obejmuje w szczególności zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

SEKCJA IV: ZAMIAR UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR: 2

NAZWA: Bieżące utrzymanie i administrowanie nieruchomościami należących do

Gminy Czernica.

NAZWA I ADRES WYKONAWCY KTÓREMU ZAMAWIAJĄCY

ZAMIERZA UDZIELIĆ ZAMÓWIENIA:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o. , ul. Wrocławska 111,
55-003 Czernica, 55-003, Ratowice, kraj/woj. dolnośląskie

CZEŚĆ NR: 1

NAZWA: Bieżące utrzymanie czystości, zieleni, dróg i infrastruktury związanej z komunikacją zbiorową na terenie Gminy Czernica.

NAZWA I ADRES WYKONAWCY KTÓREMU ZAMAWIAJĄCY

ZAMIERZA UDZIELIĆ ZAMÓWIENIA:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o. , ul. Wrocławskiej 111,
55-003 Czernica., 55-003, Ratowice, kraj/woj. dolnośląskie