

Zarządzenie Nr 0050.105. 2014

Wójta Gminy Czernica z dnia 29.09.2014 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czernica stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.14.2014 Wójta Gminy Czernica z dnia 18 lutego 2014 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czernica

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz.594 z późniejszymi zmianami) z a r z ą d z a m , co następuje :

§1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Czernica stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.14.2014 Wójta Gminy Czernica z dnia 18 lutego 2014 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czernica wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 5 ust. 1 pkt 5 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) Zespół ds. dróg i inwestycji”;

2) W § 5 ust. 1 pkt 5 po lit. d wprowadza się tirety:

„- Kierownik Zespołu ds. dróg i inwestycji

- stanowisko ds. dróg”;

3) § 5 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Koordynator do spraw Zintegrowanego Systemu Zarządzania, Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych, Inspektor Bezpieczeństwa Teleinformatycznego i Administrator Bezpieczeństwa Informacji są wyznaczani spośród pracowników urzędu odrębnymi zarządzeniami wójta, w których określa się szczegółowe zakresy ich czynności.”

4) § 17 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań Zespołu ds. dróg i inwestycji należy zarządzanie drogami gminnymi oraz prowadzenie inwestycji drogowych.

2. Do zadań Kierownika Zespołu ds. dróg i inwestycji należy:

- 1) kierowanie pracami Zespołu ds. dróg i inwestycji,
- 2) dbanie o prawidłową organizację ruchu na drogach gminnych,
- 3) prowadzenie i koordynowanie inwestycji drogowych,
- 4) prowadzenie i koordynowanie inwestycji oświetlenia drogowego,
- 5) nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg,

- 6) oznakowanie znakami drogowymi ulic i placów,
- 7) koordynacja prac inspektorów nadzoru w zakresie prowadzonych robót podczas realizacji zadań inwestycyjnych lub remontowych,
- 8) przygotowywanie i realizacja zadań Gminy wynikających z porozumień z innymi zarządcami dróg w zakresie budowy, remontów i utrzymania dróg i chodników.

3. Do zadań stanowiska ds. dróg należy:

- 1) obsługa administracyjna i kancelaryjna Zespołu ds. dróg i inwestycji,
- 2) prowadzenie korespondencji z mieszkańcami i innymi podmiotami w sprawach dotyczących dróg na terenie gminy,
- 3) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z inwestycjami lub robotami prowadzonymi w pasach drogowych dróg gminnych, umieszczaniem urządzeń w pasach drogowych, zezwoleniami na szczególne wykorzystanie dróg gminnych oraz orzekaniem o obowiązku przywrócenia pasa drogowego do stanu poprzedniego,
- 4) uzgadnianie stosownej dokumentacji, związanej z w/w uzgodnieniami oraz dotyczącej zjazdów z dróg gminnych,
- 5) prowadzenie ewidencji dróg gminnych."

§ 2. Struktura Organizacyjna Urzędu Gminy Czernica, stanowiąca załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.14.2014 Wójta Gminy Czernica z dnia 18 lutego 2014 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czernica, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czernica.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJTA
mgr Stefan Dębski