

OGŁOSZENIE O NABORZE Z DNIA 08 LIPCA 2014 r.

Wójt Gminy Czernica na podstawie art.30 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. Nr 594 z późn.zm.), art.16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. poz.406 oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. Nr 154, poz. 1629) , ogłasza konkurs na stanowisko: **Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicy ul. Wojska Polskiego 9**

I. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1.Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie,
- 2) mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- 3) legitymować się stanem zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 4) nie figurować w rejestrze skazanych za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 5) cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
- 6) posiadać wyższe wykształcenie bibliotekarskie i staż pracy minimum na stanowisku starszego bibliotekarza,

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) Znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury ze szczególnym uwzględnieniem następujących aktów prawnych: - ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy „Prawo zamówień publicznych”, prawa pracy,
- 2) Kwalifikacje zawodowe w zakresie zarządzania w zakresie zarządzania placówkami kultury,
- 3) Predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,

- 4) Znajomość obsługi komputera oraz programów komputerowych wykorzystywanych w bibliotece,
- 5) Umiejętności organizacyjne,
- 6) Właściwa komunikacja interpersonalna,
- 7) Dyspozycyjność,
- 8) Wiedza z zakresu pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów UE.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej:

1. Ustalenie głównych kierunków działania,
2. Kierowanie bieżącą działalnością,
3. Dysponowanie środkami określonymi w planie działalności i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
4. Organizowanie pracy podległym pracownikom,
5. Współdziałanie z Radą Gminy w zakresie realizacji zadań,
6. Ustalanie zasad i warunków korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz innych usług biblioteki.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Pisemne zgłoszenie (ofertę) udziału w konkursie na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicy wraz z motywacją.
2. Pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju GBP i filii oraz pozyskiwania środków na działalność kulturalną,
3. Życiorys (CV),
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, odbyte kursy i szkolenia poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem,
5. Udokumentowany i potwierdzony staż pracy,
6. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej oraz iż nie jest prowadzone postępowanie karne,
7. Oświadczenie, iż osoba aplikująca nie jest karana zakazem pełnienia funkcji kierowniczych,
8. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni z praw publicznych
9. Oświadczenie o stanie zdrowia.
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 202 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”

V. Informacje dodatkowe:

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Czernica.
2. O terminie i miejscu przeprowadzania konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków do 14.08.2014 r.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Czernica tel. 71/3813924,
5. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernica i na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Czernica.
6. Informacja o sposobie zapoznania się z warunkami organizacyjno-finansowymi instytucji kultury.

VI. Miejsce i termin składania dokumentów:

1. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z adnotacją : **„Konkurs na Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicy.” w terminie do 11 sierpnia 2014 r. do godz. 15.30** (decyduje data wpływu do urzędu).
na adres: Urząd Gminy Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica,
- biuro podawcze (pok. 1) I sekretariacie (pok.21) lub drogą pocztową.
2. Za termin przesłania dokumentów drogą pocztową uważa się datę ich wpływu do Urzędu Gminy Czernica. Dokumenty , które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

WÓJTA

mgr Stefan Dębski