

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ CZERNICA

OGŁASZA NABÓR

na stanowisko

pracownika ds. księgowo- administracyjnych

I. Nazwa i adres podmiotu organizującego nabór:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica
ul. Kolejowa 3
55-003 Czernica

II. Nazwa i adres jednostki, której dotyczy stanowisko:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica
ul. Kolejowa 3
55-003 Czernica

III. Miejsce i wymiar czasu pracy:

Liczba etatu: -1 etat
Wymiar etatu: - cały etat
Miejsce wykonywania pracy: - obecnie biuro w Ratowicach, ul. Wrocławska 111.

IV. Określenie stanowiska:

Pracownik ds. księgowo- administracyjnych

V. Wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku :

- posiadanie obywatelstwa polskiego
- ukończenie 18 roku życia,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- wykształcenie co najmniej średnie- mile widziane wyższe o kierunku ekonomicznym,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- minimum 3 lata pracy w jednostkach samorządu terytorialnego

Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które jest przeprowadzany nabór :

- dobra znajomość obsługi komputera w zakresie Windows, DOS.
- umiejętność dobrej organizacji pracy,
- umiejętność pracy pod presją czasu,

VI. Zakres odpowiedzialności i uprawnień na zajmowanym stanowisku:

Do zadań pracownika ds. księgowości należeć będzie :

1. obsługa klientów,
2. przygotowywanie spraw z zakresu księgowości na zlecenie Głównego Księgowego,
3. prowadzenie archiwum,
4. prowadzenie spraw z zakresu gospodarki środkami trwałymi i wyposażeniem.

Wymagane dokumenty i oświadczenia :

- list motywacyjny,
- curriculum vitae,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**REKRUTACJA-księgowość**”
w terminie : **do dnia 16 grudnia 2011 roku**
pod adresem : **ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ CZERNICA**
ul. Wroclawska 111, Ratowice, 55-003 Czernica.

Aplikacje które wpłyną do Zakładu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Zasady rekrutacji :wyboru kandydata dokona komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica, po przeprowadzeniu wstępnej selekcji oraz selekcji merytorycznej, która obejmuje rozmowę kwalifikacyjną. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby spełniające kryteria formalne zostaną powiadomione indywidualnie telefonicznie (proszę o podanie nr telefonu kontaktowego).

Informacja o ostatecznych wynikach rekrutacji zostanie zamieszczona na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Czernica.

Informacje dodatkowe można uzyskać pod nr telefonu: 0-71 318-01-73

Ratowice, dnia 2011-11-25

Dyrektor
Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica
Adam Drzazga