

Standard zlecenia usługi Centrum Organizacji Pozarządowych

1. Wstęp

Wspieranie dialogu społecznego i jego uczestników jest jednym z podstawowych warunków rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i elementem wspierania rozwoju lokalnego. Niebagatelną rolę w kształtowaniu postaw mieszkańców i organizacji pozarządowych ma także samorząd, który jest głównym graczem- dysponuje wiedzą, zasobami ludzkimi, rzeczowymi i finansowymi.

Mimo, iż w społecznościach lokalnych, mieszkańcach i organizacjach pozarządowych drzemie ogromny potencjał, potrzebny jest katalizator, który nada temu procesowi bieg. Tym katalizatorem ze względu na posiadane zasoby powinien być samorząd, a narzędziem do pobudzania aktywności tworzenie takich form wsparcia jak centra organizacji pozarządowych. Jest to nurt widoczny w województwie dolnośląskim- pozarządowa sieć organizacji pozarządowych zlecona przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, czy Sektor 3- Wrocławskie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, ale także w innych województwach jak mazowieckie, warmińsko-mazurskie. Taki sposób wspierania rozwoju działań społecznych wybrała także Gmina Czernica.

Gmina Czernica przystąpiła do projektu „Od Partnerstwa do Kooperacji- zlecenia zadań organizacjom”, w ramach którego zdecydowała się na ustandaryzowanie zlecenia zadania publicznego organizacji pozarządowej. W wyniku działań projektowych (1 spotkanie informacyjne, 1 szkolenie dla przedstawicieli NGO i 1 szkolenie dla przedstawicieli samorządu nt. Modelu Kontraktowania Usług Społecznych; 10 spotkań doradczych dot. planowania działań włączających organizacje pozarządowe we współdecydowanie o tym jakie zadanie publiczne oraz jakie usługi w ramach jego zlecenia będą przekazane do realizacji, 1 spotkanie konsultacyjne dot. założeń zlecanego zadania oraz jego standardów), a także wykonanej diagnozie i analizie zasobów samorządu i organizacji (na podstawie spotkań i zebranych ankiet) zdecydowano się na zlecenie zadania/usługi - prowadzenia centrum organizacji pozarządowych (COP).

Standard, który poniżej jest przedstawiony powstał dzięki zaangażowaniu samorządu, organizacji pozarządowych z Gminy Czernica przy wsparciu kadry projektu. Jest odzwierciedleniem obecnej sytuacji organizacji pozarządowych w Gminie, zestawieniem ich oczekiwań i potrzeb, oraz próbą wyjścia im naprzeciw. Standard ma za zadanie wytyczyć cele, sposób funkcjonowania, świadczone usługi i rezultaty centrum organizacji pozarządowych.



OD PARTNERSTWA DO KOOPERACJI ZLECANIE ZADAŃ ORGANIZACJOM



kom. +48 530 259 846
kontakt@zlecaniezadan.pl



Centrum Inicjatyw Obywatelskich
76-200 Słupsk, ul. Sienkiewicza 19



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



2. Portret organizacji pozarządowych z terenu Gminy Czernica

W Gminie Czernica istnieje 10 organizacji pozarządowych:

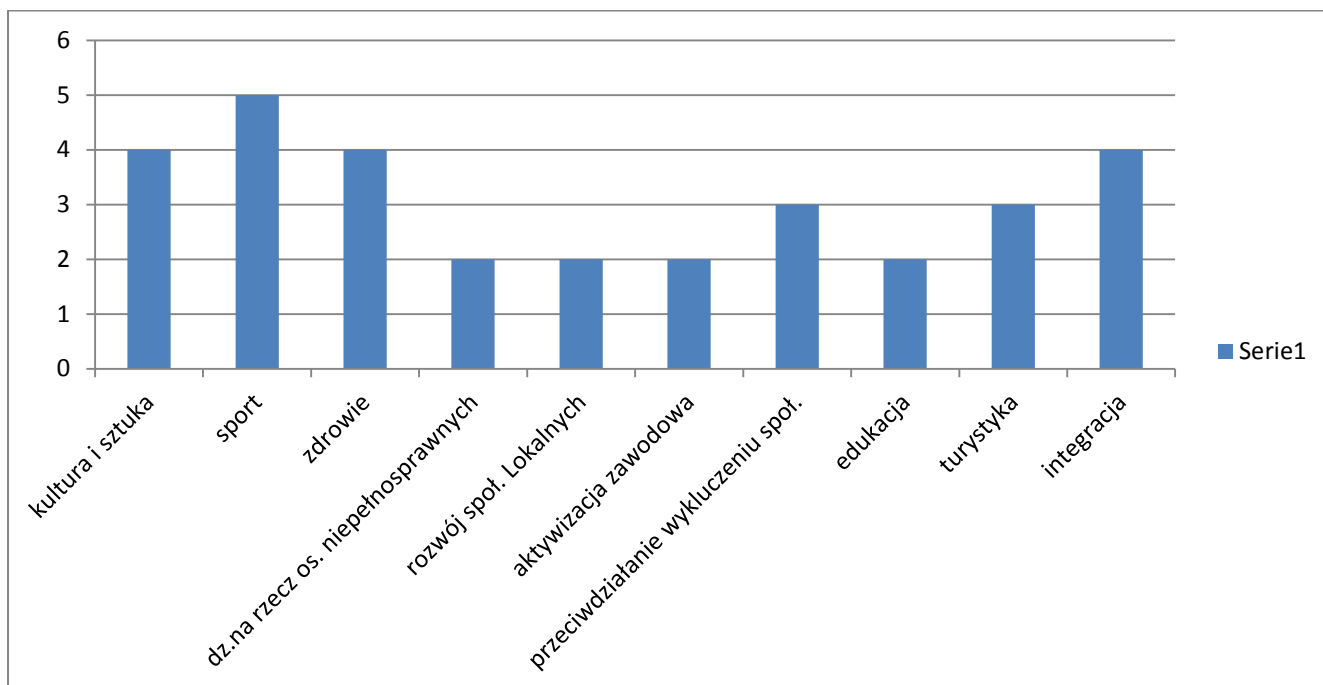
- 5 stowarzyszeń
- 2 LZS
- 1 komitet społeczny
- 2 kluby sportowe

Podczas trwania projektu przeprowadzono badania ankietowe wśród organizacji pozarządowych, które zechciały podzielić się swoimi potrzebami w kontekście centrum organizacji pozarządowych, ale także swoimi zasobami.

- czernickie organizacje pozarządowe opierają swoją działalność w większości na działaniu od – 15 do 30 aktywnych osób

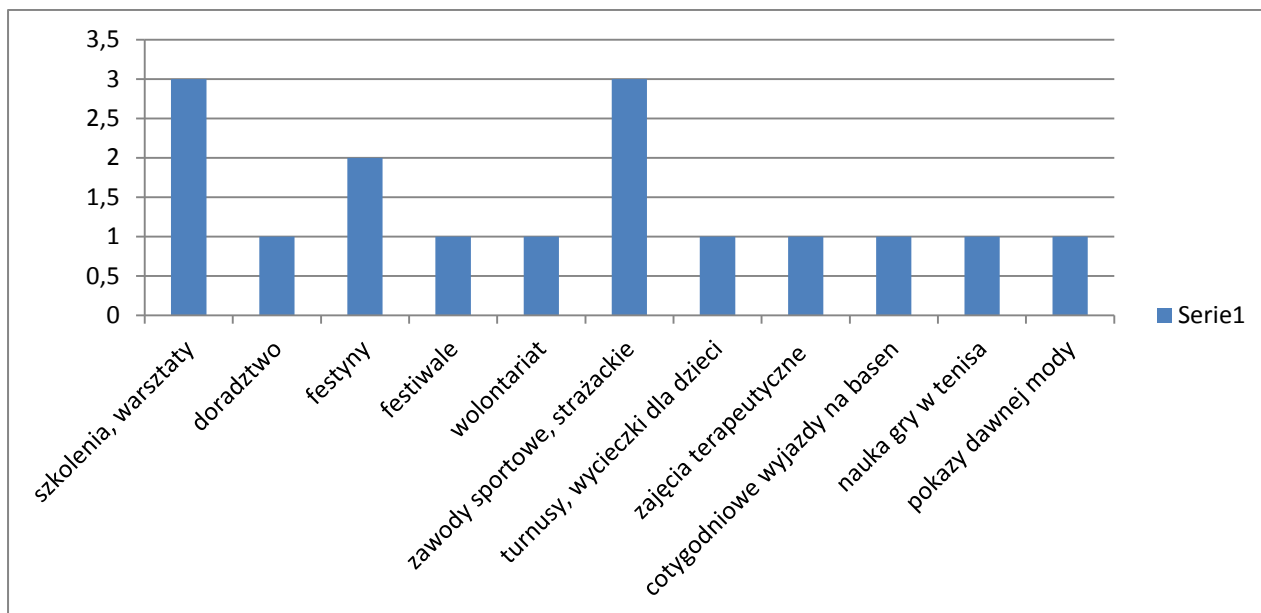
Zrzeszają się w Partnerstwie na rzecz rozwoju Gminy Czernica Aktywni Razem, LGD Dobra Widawa, Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich

- Działalność organizacji skupia się głównie w obszarze sportu, kultury i sztuki, zdrowia oraz integracji mieszkańców.

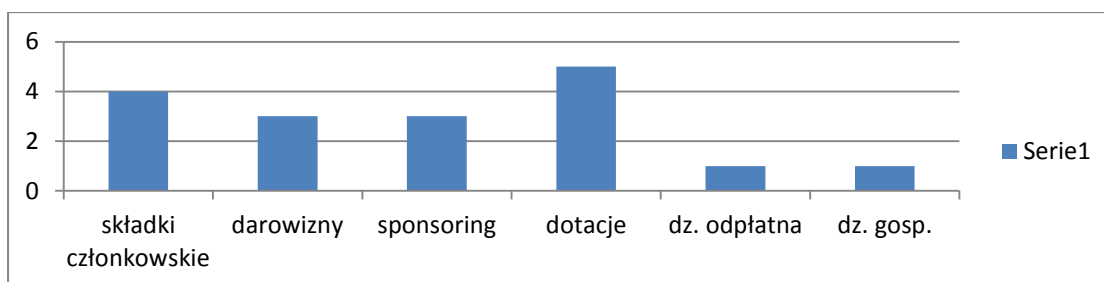




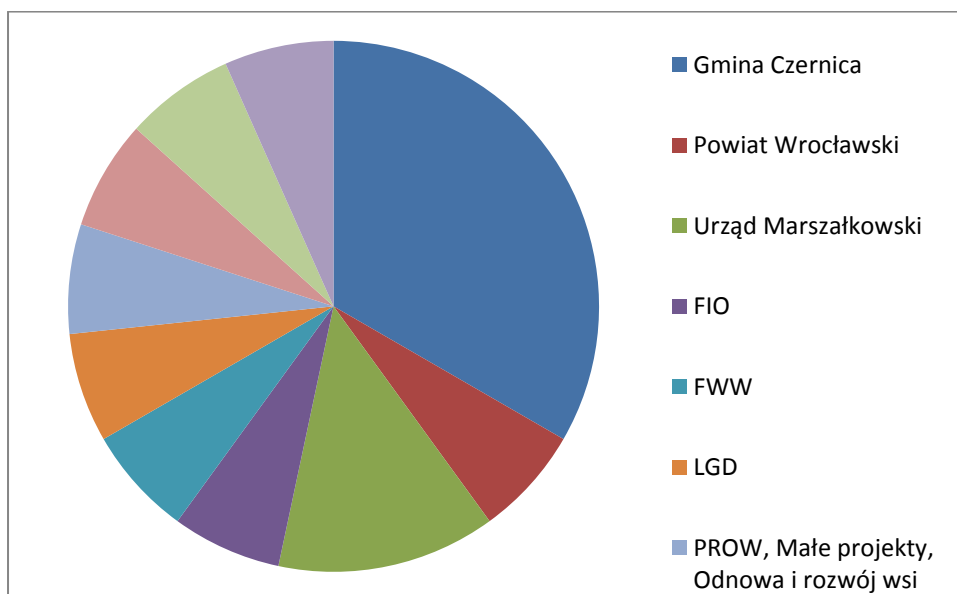
- Swoje działania realizują najczęściej poprzez takie formy jak zawody, szkolenia, festyny



- Działalność organizacji jest finansowana głównie z dotacji i składek członkowskich.



- Źródła finansowania organizacji w Czernicy to na pierwszym miejscu Gmina, a następnie Urząd Marszałkowski.





3. Potrzeby organizacji pozarządowych w Czernicy

Podczas badania organizacje wskazały następujące obszary wymagające wsparcia ze strony centrum organizacji pozarządowych.

Potrzeba	Wniosek
Doradztwo/konsultacje w zakresie pozyskiwania źródeł zewnętrznych: - tworzenie projektów - wypełnianie wniosków o dofinansowanie	Organizacje z Gminy wskazywały na dużą potrzebę wiedzy w zakresie zewnętrznych źródeł finansowania i pozyskiwania środków zewnętrznych. Obecnie głównym źródłem jest Gmina i Urząd Marszałkowski. Konieczne jest zatem wsparcie w tym zakresie, którego może udzielać COP.
Doradztwo i konsultacje z zakresu rozwoju organizacji jak: - zarządzanie - aspekty formalno-prawne - księgowość - współpraca z wolontariuszami - marketing i promocja	Wskazane potrzeby w zakresie rozwoju organizacji wskazują na potrzebę profesjonalizacji organizacji pozarządowych w Gminie Czernica. Stąd konieczne jest zapewnienie im dostępu do wskazanych usług przez COP.
Informacji w zakresie: - źródeł finansowania - zasobów lokalnych: organizacji pozarządowych, artystów lokalnych, przedsiębiorców	Prowadzenie np. bazy/informatora dotyczącego zewnętrznych źródeł finansowania a także zasobów lokalnych może stać się katalizatorem zmiany, aktywizacji, a dalej profesjonalizacji organizacji pozarządowych z Gminy Czernica. Poprzez większą dostępność informacji, zlokalizowanych w jednym miejscu, organizacje będą miały okazję np. do składania wspólnych projektów przy wykorzystaniu lokalnego potencjału i zasobów.

4. Nazwa zadania

Prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych przez organizację pozarządową w Gminie Czernica.

5. Cel COP

Celem COP jest aktywizacja i profesjonalizacja organizacji pozarządowych poprzez wzrost efektywności w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych, wzrost wiedzy z zakresu zarządzania organizacją (prowadzenia księgowości, aspektów prawnych, promocji i marketingu) i rozwój działań na rzecz mieszkańców Gminy Czernica.

6. Podmiot prowadzący

Centrum ma być prowadzone przez organizację pozarządową znającą specyfikę organizacji pozarządowych z Gminy Czernica i posiadającą doświadczenie w zakresie wpierania na rzecz organizacji.

7. Obszary działania

Terenem, na którym działać ma COP jest obszar Gminy Czernica. Biuro COP będzie mobilne i dostępne dla organizacji z całej Gminy poprzez wykorzystanie zasobów lokalnych gminy takich jak: świetlice wiejskie. Dzięki temu organizacje pozarządowe będą miały ułatwiony dostęp do oferowanego wsparcia.

Obszary Centrum Organizacji Pozarządowych:

- udzielanie wsparcia konsultacyjnego/doradczego/szkoleniowego z zakresu: księgowości i aspektów formalno-prawnych działania NGO, tworzenia projektów i wypełniania wniosków, promocji i marketingu
- prowadzenie m.in.: bazy/informatora nt. dostępnych źródeł finansowania; lokalnych zasobów (organizacji pozarządowych, przedsiębiorców, artystów)
- wsparcie aktywności grup nieformalnych, aktywnych mieszkańców Gminy



8. Adresaci

Wsparcie COP ma być kierowane do organizacji pozarządowych, aktywnych mieszkańców, grup nieposiadających osobowości prawnej, kół gospodyń wiejskich, grup inicjatywy lokalnej z terenu Gminy Czernica.

9. Standard działania Centrum Organizacji Pozarządowych - obszary, cele, wskaźniki, usługi

Standard wyznacza jakość działania COP na podstawie wyznaczonych celów, wskaźników i usług dla danego obszaru. Dla każdego obszaru wyznaczone zostały wskaźniki na poziomie minimum oraz w perspektywie 2 lat. Wskaźniki minimum są obowiązkowymi wskaźnikami, których realizację musi zapewnić w swojej ofercie organizacja startująca do konkursu.

Standard dla COP

OBSZAR	CELE	WSKAŹNIKI	USŁUGI w ramach obszaru
Wspieranie i rozwój organizacji pozarządowych	<p>Zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w sferze pozyskiwania środków zewnętrznych.</p> <p>Wzrost wiedzy organizacji pozarządowych w zakresie funkcjonowania organizacji, ich obowiązków.</p> <p>Wzrost działań organizacji pozarządowych na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych.</p> <p>Wzrost współpracy między organizacjami pozarządowymi poprzez realizację wspólnych przedsięwzięć i projektów.</p> <p>Wzrost poziomu integracji i znajomości między organizacjami w Gminie</p>	<p>Minimum:</p> <p>Liczba udzielonych doradztw w zakresie: statutu, KRS, rejestracji</p> <p>Liczba udzielonych porad/ warsztatów/ spotkań informacyjnych/ w zakresie pozyskiwania środków, rozliczania dotacji, tworzenia projektów, wypełniania wniosków.</p> <p>Liczba udzielonych usług księgowych</p> <p>Liczba informacji nt. organizowanych przez organizacje pozarządowe przedsięwzięć- np. baza organizacji pozarządowych, baza wydarzeń, przedsiębiorców, lokalnych artystów</p>	<p>Doradztwa/szkolenia/warsztaty księgowe, prawne, kadrowe</p> <p>Doradztwo w zakresie tworzenia projektów</p> <p>Informator/baza dot. źródeł finansowania</p> <p>Promocja wydarzeń organizacji pozarządowych</p> <p>Prowadzenie bazy wydarzeń, bazy organizacji pozarządowych, zasobów organizacji</p> <p>Pozyskiwanie środków na działania COP z innych źródeł</p> <p>Organizacja szkoleń/warsztatów</p>
		<p>Docelowo w perspektywie 2 lat:</p> <p>Liczba opublikowanych przez organizacje pozarządowe sprawozdań na stronach www</p> <p>Liczba poprawnie rozliczonych wniosków przez organizacje pozarządowe</p> <p>Liczba złożonych wniosków do innych niż gmina źródeł finansowania.</p>	
Wspieranie, organizowanie, mobilizowanie mieszkańców Gminy do aktywności lokalnej	<p>Zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Czernica poprzez aktywny udział w życiu społecznym, wzrost zainteresowania sprawami lokalnymi i działaniami na rzecz swojej społeczności.</p>	<p>Minimum:</p> <p>Liczba informacji i wydarzeń zorganizowanych przez COP nt. aktywności lokalnej</p>	<p>Spotkania informacyjne</p> <p>Warsztaty dot. aktywności społecznej</p> <p>Prowadzenie mailingu lub wydawanie internetowego biuletynu z „dobrymi praktykami: aktywności społecznej</p> <p>Doradztwa w zakresie inicjatywy lokalnej</p> <p>Promocja aktywności mieszkańców Gminy Czernica, aktywnych grup</p> <p>Promocja inicjatywy lokalnej</p> <p>Pozyskiwanie środków na działania COP z innych źródeł</p> <p>Organizacja konkursu na nazwę COP wśród organizacji.</p>
<p>Docelowo w perspektywie 2 lat:</p> <p>Liczba powstałych grup nieformalnych</p> <p>Liczba złożonych wniosków o inicjatywę lokalną</p> <p>Liczba zrealizowanych inicjatyw</p>			



Rozwój Centrum Organizacji Pozarządowych	Zwiększanie wiedzy, pracowników COP nt. specyfiki funkcjonowania organizacji pozarządowych: aspektów formalno-prawnych, rejestracji w KRS, zakładania organizacji pozarządowych, prowadzenia działalności odpłatnej i gospodarczej Zwiększanie kompetencji pracowników COP w zakresie komunikacji, zarządzania zespołem. Zwiększanie wiedzy nt. księgowości w organizacji, sprawozdawczości, bilansów. Zwiększanie wiedzy i umiejętności kadry nt. animowanie społeczności lokalnych.	Minimum: Liczba szkoleń/doradztw/projektów, w których weźmie udział kadra COP z zakresu aspektów formalno-prawnych, rejestracji w KRS, działalności odpłatnej i gospodarczej Liczba szkoleń/doradztw/projektów dla NGO w zakresie księgowości. Liczba szkoleń/doradztw/projektów dla organizacji pozarządowych w zakresie kompetencji i umiejętności w zakresie komunikacji, zarządzania zespołem. Liczba szkoleń/doradztw w zakresie animowania społeczności lokalnych Liczba złożonych wniosków do źródeł zewnętrznych na usługi COP	Udział w szkoleniach, warsztatach, doradztwach, projektach podnoszących kompetencje kadry COP w tematach wymienionych obok. Pisanie i składanie wniosków na usługi COP Realizacja projektów przez COP
		Docelowo w perspektywie 2 lat: Liczba zorganizowanych przez organizację przedsięwzięć wspartych dzięki działaniom COP Liczba wspieranych grup nieformalnych Liczba realizowanych przez COP projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	

10. Zasoby

Centrum Organizacji Pozarządowych będzie wyposażone w sprzęt typu: komputer z Internetem i drukarkę, która będzie mogła być udostępniana organizacjom pozarządowym oraz do pracy COP.

COP będzie otwarte zarówno w dni robocze (preferowane godziny 16.00-20.00) jak i w soboty (godziny dopasowane do klientów, chcących skorzystać ze wsparcia).

Centrum powinno być wyposażone w:

- publikacje dot. organizacji pozarządowych i aktywności lokalnej
- bezpłatny dostęp do Internetu i komputera, drukarki
- stronę www/blog/profil społecznościowy
- mail, telefon

11. Kadra i kwalifikacje

Kadra COP będzie posiadała kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w zakresie:

- prowadzenia doradztwa/konsultacji
- prowadzenia warsztatów/szkoleń
- wiedzę z zakresu: aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych, tworzenia projektów, księgowości, marketingu i promocji, zarządzania organizacją



12. Procedury stosowane COP

COP będzie miało charakter mobilny- usługi będą świadczone i organizowane na terenie Gminy Czernica np. w świetlicach wiejskich.

Zasady świadczenia usług doradczych:

- Doradztwa będą prowadzone w COP drogą mailową, telefoniczną i bezpośrednio przez kadrę COP.
- Doradztwa będą dotyczyły tematyki wymienionej w standardach zgodnie z pkt. 11
- Organizacje, które będą chciały skorzystać z doradztwa będą umawiały się na nie w godzinach pracy COP osobiście, drogą mailową, telefoniczną.
- Zasady korzystania/umawiania się na doradztwa będą czytelne i jasne, sformułowane w formie zasad na stronie www COP i/lub portalu społecznościowym oraz w miejscu bezpośredniego świadczenia usług przez kadrę COP
- COP będzie rejestrował świadczone doradztwa w formie kart doradczych, na których będzie zbierać informacje komu udzielono doradztwa, jakiej organizacji, tematyka, zakres tematyczny, czas trwania usługi

Zasady organizowania przez COP szkoleń, warsztatów:

- COP będzie posiadać opracowany przez siebie aktywny system zbierania zapotrzebowania na szkolenia i warsztaty od organizacji pozarządowych
- COP będzie organizować w każdym miesiącu przynajmniej jedną z wymienionych form edukacji dla organizacji pozarządowych