

Uchwała Nr

Rady Gminy Czernica

z dnia..... 2016r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1515) uchwała się co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXXIV/309/2014 Rady Gminy Czernica z dnia 20 marca 2014r. w sprawie statutu Gminy Czernica (Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2014r. poz. 1579) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w treści: „ Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXIV/309/2014 Rady Gminy Czernica z dnia 20 marca 2014r., zwrot „ nr 1” skreśla się;
- 2) w § 1 na końcu punktu 5, kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się punkt 6 i 7 w brzmieniu :
„6) zasady i tryb nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Czernica”;
7) zasady i tryb przyznawania Nagrody Gminy Czernica”;
- 3) w § 2 na końcu punktu 9 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje punkt 10,11 i 12 w brzmieniu:
„10) Urzędzie Gminy - oznacza to Urząd Gminy Czernica.
11) Sołtysach – oznacza to organy wykonawcze jednostek pomocniczych Gminy Czernica.
12) Biuletynie – oznacza to Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernica”;
- 4) w § 6 uchyla się ustęp 3;
- 5) dotychczasową treść zapisaną po kropce w § 7 oznacza się jako ustęp 1;
- 6) w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„ 2. Jednostki pomocnicze prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i pokrywają swoje wydatki ze środków przeznaczonych przez Radę na zasadach przewidzianych w przepisach o funduszu sołeckim”;
- 7) § 10 otrzymuje brzmienie:
„§ 10 Za zgodą przewodniczącego obrad sesji Rady, sołtys ma prawo zabrać głos w dyskusji.”;
- 8) w §13 punkty 1 i 2 otrzymują brzmienie:
„1) Przewodniczący Rady,
2) dwóch Wiceprzewodniczących Rady.”;
- 9) w § 14:
a) w ust. 1 na końcu punktu 4.kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się punkt 5 w brzmieniu:
„5) Komisja Kapituły”;

ADWOKAT
[Podpis]

- b) w ust. 6 wyraz „Gminy”, skreśla się;
- 10) w § 15 w ust. 2 wyraz „przewodniczącego” zastępuje się wyrazami „Przewodniczącego Rady”, a wyraz „wiceprzewodniczącego” zastępuje się wyrazami „Wiceprzewodniczących Rady”;
- 11) § 16 otrzymuje brzmienie:
„§16. Obsługę Rady i jej organów zapewnia Urząd Gminy”;
- 12) w § 17:
- a) w ust. 1 wyrazy: „o samorządzie gminnym”, skreśla się;
- b) w ust. 2 pkt 5 wyraz: „wiedzy” zastępuje się wyrazem „woli”;
- 13) w § 18:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada obraduje na sesjach zwyczajnych, zwołanych na wniosek i uroczystych”;
- b) w ust. 2 po wyrazie „zadań” stawia się kropkę, a pozostałą treść, skreśla się;
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„ 4. Sesje na wniosek zwoływane są na zasadach przewidzianych w ustawie”;
- 14) w § 19:
- a) uchyla się ust. 5;
- b) ust. 8 otrzymuje brzmienie: „8. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad Rady podawane jest do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie, na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Gminy. Ogłoszenie może być upublicznione na stronie internetowej Gminy oraz w sołectwach na tablicach ogłoszeń.”;
- c) ust. 9 otrzymuje brzmienie:
„ 9. Termin doręczenia powiadomienia odnotowuje pracownik właściwy rzeczowo do obsługi Rady, wskazany w regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy.”;
- 15) uchyla się § 23;
- 16) w § 31:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„ 1. Interpelacje są składane pisemnie do Wójta.”;
- b) uchyla się ust. 4;
- c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„ 5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej w ciągu 14 dni od daty jej wpływu do Urzędu Gminy, na adres domowy radnego, listem poleconym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, o ile radny wyrazi na to zgodę.”;
- 17) w § 34:
- a) ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) podjęcie uchwały lub rozstrzygnięcie o których mowa w §17 ust. 2.”;
- b) ust 4. otrzymuje brzmienie:
„4. Poza kolejnością zgłoszeń, Przewodniczący Rady może udzielić głosu: Wójtowi, przewodniczącemu Komisji Rady, osobie świadczącej obsługę prawną organów gminy lub pracownikowi Urzędu Gminy.”;
- c) uchyla się ust. 7;

18) w §35 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje niezwłocznie pod głosowanie.”;

19) w §38 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wniosek o powtórzenie głosowania może być złożony tylko w ramach rozpatrywanego punktu porządku obrad Rady wyłącznie w przypadku:

- 1) ujawnienia oczywistego błędu w uprzednio podjętej uchwale,
- 2) błędnego zrozumienia przez radnych przedmiotu lub sposobu (zasad) głosowania.”;

20) w §40 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół w ciągu 14 dni po zakończeniu posiedzenia, a następnie umieszcza się go w Biuletynie.”;

21) w §41 ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) przebieg obrad z uwzględnieniem postanowień §17 ust. 2 i § 29”;

22) w § 42 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Protokół z sesji udostępnia się na stanowisku, o którym mowa w § 19 ust. 9, niezwłocznie po upublicznieniu go w Biuletynie.”;

23) w § 45 wprowadza się następujące zmiany:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą mają: radny, komisje stałe rady, Wójt oraz grupa 200 mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przekładany jest Przewodniczącemu Rady, który przekłada go Radzie. Przewodniczący Rady przed skierowaniem projektu uchwały do Rady, może przekazać go do konsultacji właściwej lub właściwych merytorycznie komisji Rady, z zastrzeżeniem ust. 3 a”;

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a , 3b, 3c, 3d, 3e, 3f w brzmieniu: „3a. W przypadku projektów uchwał nie pochodzących od Wójta. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje projekt uchwały Wójtowi w celu uzyskania opinii. 3b. Wójt przedkłada Przewodniczącemu Rady opinię w ciągu 21 dni od daty otrzymania projektu uchwały, o którym mowa w ust.3a. 3c. Projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w ust. 2, 3a, 3b, 4 i 5, jest umieszczany w porządku obrad najbliższej sesji. 3d. Opinia, o której mowa w ust. 3b jest odczytywana na sesji bezpośrednio po zapoznaniu Rady z projektem uchwały. 3e. W przypadku rozszerzenia porządku obrad w celu podjęcia uchwały, która nie spełnia warunku wskazanego w ust. 3b, radny lub Wójt może wnieść o uzyskanie opinii. 3f. Wzór formularza zgłoszeniowego mieszkańców Gminy przedstawiających projekt uchwały, określa załącznik Nr 1 do statutu”;

d) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„ 5. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez osobę świadczącą obsługę prawną organów gminy.”;

24) w § 56 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„ 3. Posiedzenia komisji są jawne. Zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia są upubliczniane na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Gminy oraz w Biuletynie.”;

25) w § 58:

a) w ust. 2 wyrazy „ za pośrednictwem Biura Rady”, skreśla się, a przecinek na końcu zastępuje się kropką,

b) w ust 3 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„ 3. O terminie posiedzenia komisji, pracownik, o którym mowa w § 19 ust. 9, zawiadamia członków komisji na 3 dni przed planowanym posiedzeniem, stosując odpowiednio postanowienia §19 ust. 4.”;

26) w § 59 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Odpowiedzi pisemne na przegłosowane wnioski Komisji z wyłączeniem wskazanych w ust. 3, udziela pisemnie wójt lub upoważniona przez niego osoba w ciągu 21 dni po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 6, na adres domowy przewodniczącego komisji lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, o ile komisja wyrazi na to zgodę. Trybu, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się w przypadku udzielenia odpowiedzi ustnej w trakcie posiedzenia Komisji.”;

27) po § 61 dodaje się oddział 5 w brzmieniu:

„ 5. Radni.

§ 61 a.

1. Aktywny udział w pracach Rady jest prawem i obowiązkiem radnego.
2. Radny ma obowiązek stałego i aktywnego reprezentowania wyborców, zwłaszcza przez udział w spotkaniach organizowanych z własnej inicjatywy lub mieszkańców Gminy, przekazując interpelacje i zapytania. Radny ma obowiązek uwzględniania interesów całej Gminy.
3. Rada i komisje, których członkiem jest radny, mogą zlecić mu podjęcie szczegółowego postępowania dla zbadania, zebrania i przedstawienia Radzie szczegółowych opinii w konkretnej sprawie.
4. Radny może zwrócić się z interwencją do właściwego organu, niezależnie od działań Rady czy Wójta.
5. Radni przyjmują mieszkańców podczas ustalonych dyżurów w siedzibie Rady, a zgłoszone przez mieszkańców sprawy rozpatrują we własnym zakresie bądź kierują do Wójta.
6. Odpowiedź jest udzielana osobie zainteresowanej oraz radnemu w terminie 21 dni od dnia wpływu do Urzędu Gminy.

§ 61 b.

1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
2. Komisja przedkłada swoje ustalenia na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1, Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§ 61 c.

1. Radni mogą organizować się w klubach.
2. Klub Radnych składa się z co najmniej 3 radnych.
3. Radny może należeć tylko do jednego klubu.
4. Przewodniczący klubu jest zobowiązany poinformować niezwłocznie Przewodniczącego Rady o fakcie powołania klubu oraz o zmianach w jego składzie.
5. W zgłoszeniu o utworzeniu klubu podaje się:
 - 1) nazwę klubu,
 - 2) listę członków,
 - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.
6. Przewodniczący Rady jest zobowiązany zapewnić klubom warunki do właściwej pracy.
7. Klub ulega rozwiązaniu w przypadku gdy liczba członków będzie mniejsza niż troje radnych.

§ 61 d.

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze.
3. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowiska na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.
4. W posiedzeniu klubu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez przewodniczącego klubu.”;

28) w § 64:

- a) w ust. 2 dodaje się drugie zdanie w brzmieniu:
„ Wyłączenie powinno zawierać uzasadnienie.”;
- b) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
„5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 4, Rada rozpatruje na najbliższej sesji zwołanej po dacie złożenia odwołania. W przypadku odrzucenia odwołania, radnemu nie przysługuje żaden środek odwoławczy.”;

29) w § 68 ust.1 wyraz "Gminy" skreśla się;

30) w § 73 w ust.2 wyrazy po przecinku "z zastrzeżeniem ustawy z dnia 29.08.1997r.o ochronie danych osobowych (tekst jednolity:Dz.U.2002 r.Nr 101 poz.926 ze z późn.zm) zastępuje się wyrazami:" z zastrzeżeniem przepisów o ochronie danych osobowych";

31) w § 76 uchyla się ust.5;

32) w § 79 ust.2 otrzymuje brzmienie:

"2. W przypadkach gdy skorzystanie z środków, o których mowa w ust. 1 wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia z budżetu gminy, przewodniczący Komisji Rewizyjnej występuje z wnioskiem do Wójta w celu zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy";

33) po rozdziale VI dodaje się rozdział VIa i VIb w brzmieniu:

a) „Rozdział VIa. Zasady i tryb nadawania tytułu Honorowego Obywatela Gminy.
§ 80a. Tytuł „Honorowego Obywatela Gminy Czernica” jest zaszczytnym wyróżnieniem nadawanym przez Radę. § 80b. Przy rozpatrywaniu kandydatury do tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Czernica” uwzględnia się między innymi: 1) wysoki poziom moralny kandydata, 2) szczególne osiągnięcia kandydata. § 80c. 1. Uprawnionymi do składania wniosków o nadanie tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Czernica” są: 1) Wójt, 2) komisje, 3) grupa co najmniej 3 radnych, 4) organizacje polityczne, społeczne, stowarzyszenia, związki zawodowe i wyznaniowe, 5) kluby radnych, 6) grupa 400 mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze do rady, z wykorzystaniem właściwych formularzy zgłoszeniowych, stanowiących załączniki nr 2 i 4 do statutu. 2. Wnioski o nadanie tytułu wraz z uzasadnieniem, składa się w Urzędzie Gminy w terminie do ostatniego dnia lutego każdego roku. Termin dotyczący składania wniosków nie będzie miał zastosowania w przypadku nadania tego tytułu pośmiertnie. § 80d. 1. Kandydaturę (kandydatury) do tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Czernica” opiniuje i przedstawia Radzie Komisja Kapituły. 2. Wniosek o odebranie tytułu jest rozpatrywany w trybie przewidzianym dla jego nadania. § 80e. Nadanie tytułu odbywa się na uroczystej lub zwyczajnej sesji Rady. § 80f. Honorowy Obywatel Gminy Czernica: 1) otrzymuje pamiątkowy medal i dyplom potwierdzający nadanie tytułu wraz z uzasadnieniem, 2) jest wpisany do „Księgi Honorowych Obywateli Gminy Czernica” oraz na tablicy „Honorowych Obywateli Gminy Czernica”, 3) jest zapraszany na sesje rady i inne uroczystości ogólnogminne organizowane przez Radę i Wójta”;

b) „Rozdział VIb. Zasady i tryb przyznawania Nagrody Gminy Czernica. § 80g. „Nagroda Gminy Czernica”, zwana dalej „Nagrodą”, stanowi wyróżnienie za wybitne zasługi: 1) w rozwoju Gminy oraz popularyzacji jej osiągnięć w kraju i za granicą, 2) w działaniach na rzecz bezpieczeństwa i ładu publicznego, 3) w działalności społecznej na rzecz mieszkańców. § 80h. 1. Nagrodę przyznaje Rada osobom fizycznym. 2. Laureatem Nagrody nie może być radny sprawujący mandat. § 80i. W roku kalendarzowym może być przyznana jedna nagroda w wysokości 5 000 zł. § 80j. Nagroda, o której mowa w § 80g, może być przyznana tylko jednej osobie. § 80k. 1. Uprawnionymi do składania wniosków o przyznanie „Nagrody Gminy Czernica” są: 1) Wójt, 2) komisje, 3) co najmniej 3 radnych, 4) kluby radnych, 5) organizacje polityczne, społeczne, stowarzyszenia, związki zawodowe i wyznaniowe, 5) grupa 400 mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady, z wykorzystaniem właściwych formularzy zgłoszeniowych, stanowiących załącznik Nr 3 i 4 do statutu. 2. Wnioski o przyznanie nagrody wraz z uzasadnieniem składa się w Urzędzie Gminy w terminie do ostatniego dnia lutego każdego roku. § 80l. Kandydatury do Nagrody opiniuje i przedstawia Radzie, Komisja Kapituły. § 80l. Wręczenie Nagrody następuje na uroczystej lub zwyczajnej sesji Rady. § 80m. Laureat „Nagrody Gminy Czernica” otrzymuje dyplom potwierdzający przyznanie nagrody oraz jest wpisany do „Księgi Pamiątkowej Odznaczeń i Nagród Gminy Czernica”;

34) uchyla się rozdziały VII i VIII;

35) Rozdział IX otrzymuje brzmienie:

„ IX .Zasady dostępu obywateli do dokumentów.

§86. Każdy obywatel ma prawo dostępu do dokumentów zawierających informację publiczną, w tym do protokołów posiedzeń organów Gminy i komisji Rady.

§87. Dokumenty z zakresu działania Rady i komisji udostępnia się na stanowisku ,o którym mowa w § 19 ust.9,a dokumenty z zakresu działania Wójta udostępnia się na właściwych rzeczowo stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy w godzinach jego pracy.

§88.1.Z dokumentów ,o których mowa w § 86 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kopiować .

2.Realizacja uprawnień określonych w ust.1 może odbywać się wyłącznie w Urzędzie Gminy i w obecności pracownika Urzędu Gminy.”;

36) dodaje się załączniki Nr 1-4 do statutu w brzmieniu stanowiącym załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Określenie stanu ilościowego oraz osobowego członków Komisji Kapituły. Rada dokona na najbliższej sesji, następującej po wejściu w życie niniejszej uchwały.

2. W 2016 roku wnioski o nadanie tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Czernica” oraz „Nagrody Gminy Czernica” można składać do dnia 30 czerwca 2016 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Uzasadnienie

do projektu uchwały zmieniającej statut gminy.

Powody dla których przygotowano niniejsze przedłożenie mają charakter naprawczy, eliminujący zagrożenie ingerencji organu nadzoru, porządkujący oraz wprowadzające nowe regulacje. Dla uczynienia uzasadnienia będzie ono prowadzone podług zmian (liczby punktów wskazanych w projekcie).

1. Skreślenie zwrotu „Nr 1” wynika z faktu, że statut jest jedynym załącznikiem do uchwały i nie ma numeru 2, a skoro tak to ingerencja porządkująca ma swoje uzasadnienie.
2. Nowe dwie regulacje z wywodami jak niżej.

Celem przedłożenia w tym zakresie jest stworzenie podstawy prawnej doceniającej trud, wysiłek, zaangażowanie, pomoc, promowanie, zasług osób fizycznych, które wniosły i wnoszą niepośledni wpływ w rozwój gminy. Brak jednoznacznej w treści delegacji, dla organu stanowiącego, do ustalenia zasad przyznania honorowych tytułów w oparciu o przepis prawa materialnego, oznacza że póki co, taką podstawę można wykreować poprzez odpowiednie zapisy statutowe i orzecznictwo sądowno-administracyjne, które uznało, że jest to materia statutu gminy. Przedłożenie nie jest prekursorem takiego rozwiązania, a raczej bazuje na istniejącej praktyce. Stąd odpowiednia adaptacja rozwiązań z prawa miejscowego.

Projekt proponuje wprowadzenie dwóch instytucji: niematerialnej (honorowe obywatelstwo) i materialnej (nagroda gminy), nie uzurpując sobie prawa, że tak ma być. Ma on raczej zachęcić do dyskusji, w wyniku której ostatecznie się to, co jest proponowane albo zostanie wzbogacone o dodatkowe treści lub nie zyska akceptacji.

Celowo zrezygnowano z próby szczegółowego definiowania kryteriów w przypadku tytułu honorowego, a to z powodu możliwych osiągnięć w wielu obszarach aktywności potencjalnych beneficjentów. Katalog jest otwarty i nie musi się kończyć na tym co w projekcie, ale co do wysokiego poziomu moralnego, to wątpliwości być nie powinno.

Natomiast w przypadku tytułu materialnego, wydaje się, że zabieg zawężania ma swoje uzasadnienie i oparcie w zaproponowanych obszarach przedmiotowo-podmiotowych. Bo przecież poprzez jednorazowy akt np. odwagi, który zapobiegł jakiejś katastrofie, uratował zdrowie lub życie mieszkańców lub usprawnił funkcjonowanie gminy, lub jej jednostek organizacyjnych albo rozślawił markę pn. „Gmina Czernica” poza granicami kraju, można docenić te zasługi właśnie gratyfikacją.

Bez względu na to czy jest to tytuł materialny czy niematerialny, nie powinien on mieć charakteru powszechnego, a wyjątkowego. Chodzi o uhonorowanie wybitnych jednostek o niepoślednich zasługach. Stąd też termin na składanie wniosków jest jeden, z wyjątkiem tytułu honorowego, nadawanego pośmiertnie i roku 2016. Przedłożenie proponuje stosunkowo szeroki krąg uprawnionych wnioskodawców. Liczba osób popierających zgłoszenie, w przypadku mieszkańców, wydaje się być odpowiednia, aczkolwiek z punktu widzenia wyjątkowości tytułów, może być większa. Chodzi w istocie o uniknięcie wielości kandydatów w przypadku zbyt niskiej liczby osób popierających. Nawet gdyby obniżyć ją, to i tak kluczowe winno być uzasadnienie wniosku na złożonym formularzu. Do jego zaopiniowania, przedłożenie proponuje powołanie Komisji Kapituły.

Co do kosztów przedłożenia to kwota jest do uzgodnienia. Może być to wartość bezwzględna lub ustalona wskaźnikiem względnym, jako np. % wynagrodzenia minimalnego. Nadto jakieś drobne (1000 zł) należałoby zabezpieczyć na pamiątkowy medal (tytuł niematerialny), w przypadku gdyby medal był. Dyplomy i książki sfinansowane mogłyby być z wydatków na funkcjonowanie Urzędu Gminy Czernica. Nie ma też przeszkód, aby wyodrębnić ten wydatek w „szufladzie” przeznaczonej do obsługi rady gminy, skoro tytuły nadane będą przez nią. Z oczywistych powodów wyłączono radnych z grupy beneficjentów nagrody.

3. Zmiana o charakterze uzupełniającym - porządkującym polegająca na rozszerzeniu słownika o trzy definicje; pojęcia te są używane w obowiązującym statucie w pełnej lub skróconej nazwie (Urząd Gminy, Biuletyn Informacji Publicznej), co oznacza ich niekomunikatywność. Co jednak ważniejsze wprowadzenie do przepisu prawa miejscowego słownika używanych wyrażeń rodzi obowiązek

zdefiniowania w nim używanych (powtarzalnych pojęć), a nie używanie innego brzmienia pojęć niż zdefiniowane albo wprowadzenie poza słownikiem innych. To kanon wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r. w sprawie zasad techniki prawodawczej (ztp) (Dz. U. Nr. 100, poz. 908 ze zmianami), gdzie w § 125 ust. 1 pkt 2: „w przepisach ogólnych rozporządzenia zamieszcza się postanowienia o stosowanych w rozporządzeniu definicjach i skrótach.”

4. To kompetencje kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a nie organu wykonawczego gminy. Wójt modeluje strukturę - jeżeli już – urzędu gminy, opierając się o art. 33 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (usg). Zmiana porządkująca.
5. Skoro § 7 ma dwa ustępy to autor statutu (organ stanowiący gminy) zapomniał o obowiązku oznaczenia zdania pierwszego w tym paragrafie, poprzez cyfrę arabską „1”. Zmiana porządkująca (obowiązkowa dla zachowania zgodności z § 124 ztp, gdzie podstawową jednostką redakcyjną rozporządzenia jest paragraf, który może dzielić się na ustępy, ustępy na punkty, punkty na litery, litery na tiret, a tiret na podwójny tiret.
6. To ewidentny błąd autora statutu, który odesłał do nieobowiązującej ustawy, która została uchylona przez nową ustawę z 21 lutego 2014r. o funduszu sołectkim, a która weszła w życie 20 marca 2014r. tj. w dniu uchwalenia statutu przez Radę Gminy Czernica. Po wtóre, chcąc wykonać delegację z art. 53 ust. 3 usg, gdzie: „Statut gminy określa uprawnienia jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy”, można zaproponować brzmienie jak w projekcie, zakładając że taki zakres ma być w istocie wyznaczony. Zaproponowane brzmienie wyklucza na przyszłość ingerencję w statut tylko dlatego, że zmienił się akt ustawowy, o który opierać się ma gospodarka finansowa sołectw.
7. Zapis naprawczy eliminujący zagrożenie ingerencji organu nadzoru. To że do tej pory nie było go w tym zakresie – jak też w innych miejscach, o czym dalej – nie znaczy, że nie może to nastąpić. Bo oto zgodnie z art. 93 ust. 1 usg: „Po upływie terminu wskazanego w art. 91 ust. 1 (30 dni od daty doręczenia uchwały) organ nadzoru nie może we własnym zakresie stwierdzić nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy. W tym przypadku organ nadzoru może zaskarżyć uchwałę lub zarządzenie do sądu administracyjnego.” W przypadku aktów prawa miejscowego (takim jest m. in. statut gminy) zagrożenie trwa tak długo jak akt jest w obrocie prawnym. Dotychczasowa linia orzecznicza nie pozostawia żadnej wątpliwości, że udział przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej (orzecznictwo i doktryna przyjmuje, że jest to też sołtys) w pracach rady gminy, to jego uprawnienie, a nie obowiązek, co zapisał autor w obowiązującym statucie. Co ciekawe o tej zasadzie autor statutu przypomniał sobie 30.10. 2014r., nadając statuty jednostkom pomocniczym, gdzie w § 40 wskazał na fakultatywność tego uprawnienia. Tak więc – poza pierwszą przyczyną – jest i druga, porządkująca zapisy w dwóch ustrojowych przepisach miejscowych (statucie gminy i statutach jednostek pomocniczych). Projekt zostawia uprawnienie do „konsumpcji” przez sołtysów, wypełnia jedynie przepis delegacyjny.
8. Zmiana nowa, mająca rozłożyć równomiernie obowiązki przez przewodniczącą na dwóch(je) zastępców. W tym zakresie uprawnienie to czerpie z art. 29 ust. 2 usg, gdzie: „Zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego...”. Nadto poprawiono pkt 1 poprzez napisanie go wielkimi literami, bo w dalszej części statutu tak jest definiowany.
9. lit. a) – vide uwagi do pkt 2. Nowa komisja stała (Komisja Kapituły) do rozpatrywania wniosków dot. Honorowego Obywatela Gminy i Nagrody Gminy.
9. lit. b) Zapis porządkujący. Vide uwagi do pkt.3.
10. To ewentualna konsekwencja przyjęcia zapisu, o którym mowa pod pkt. 8.
11. Zgodnie z art. 33 ust. 1 i 2, wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy a jego organizację i zasady funkcjonowania określa regulamin organizacyjny, nadany przez wójta w drodze zarządzenia. Obowiązujący regulamin nie ma w strukturze „Biura Rady”. Jeżeli już to wskazuje stanowisko, przez które organ stanowiący gminy będzie obsługiwany. Stąd, jeżeli już w statucie gminy miałby znaleźć się jakikolwiek zapis dot. zadań wójta w zakresie obsługi rady, to uwzględniający to co wynika z ust. 1 usg, a tam jest odesłanie do urzędu gminy. Projekt w tym zakresie naprawia istniejący stan, więc ma charakter naprawczy. Nadto nie narusza rozdziału kompetencji pomiędzy organy gminy i jest w zgodzie z wieloletnią linią orzeczniczą organów nadzoru i sądów administracyjnych, która nie pozostawia żadnych

wątpliwości co do autonomii wójta w tym zakresie. Zwrócił na to uwagę chociażby Wojewoda Dolnośląski w rozstrzygnięciu nadzorczym z 19.02.2014r. Nr NK-M.4331.154.2.2014, gdzie : „Zdarzają się bowiem, i takie przypadki, że to radni ingerują w zadania przypisane wyłącznie organowi wykonawczemu. Przykładowo, chcą mieć wpływ na organizację pracy urzędu gminy. Tymczasem jest to zadanie burmistrza jako kierownika urzędu.”

12. Zapis porządkujący – vide uwagi do pkt. 3. Nadto z oczywistych przyczyn poprawiono rzeczownik „wiedzy” na „woli” bo pewnie o to chodziło projektodawcom.

13 lit. a). Zgodnie z zapisami ustrojowymi pomieszczonymi w usg, rozróżnia ona sesje zwyczajne i zwołane na wniosek. Stąd nowela, konsekwentnie trzyma się tej nomenklatury. Co prawda doktryna i orzecznictwo sądowoadministracyjne „toleruje” pojęcie „nadzwyczajności”, jednak literalne brzmienie nie pozostawia wątpliwości, że w przypadku „nadzwyczajności” zawsze będziemy mieli do czynienia z trybem wnioskowym. W bieżącej kadencji taki przypadek skorzystania z niego przez organ wykonawczy, miał już miejsce. W tym zakresie zmiana porządkuje istniejące zapisy.

13 lit. b). Zmiana eliminuje realną ingerencję organu nadzoru. Zapis powiela treść art. 20 ust. 1 w zakresie minimalnej częstotliwości, co jest niezgodne z § 118 ztp: „w rozporządzeniu nie powtarza się przepisów ustawy upoważniającej oraz przepisów innych aktów prawnych.”

13 lit. c). vide uwagi do pkt 13 lit. a).

14. Tryb i termin sesji na wniosek wynika z art. 20 ust. 3 usg, i jest kompletny. To oznacza, że nie można łączyć tej ustawowej jednostki z innymi zapisami statutowymi, które byłyby z nimi w kolizji, a tak jest obecnie, gdzie następuje skrócenie terminu do 5 dni, naprzeciw 7 dni od dnia złożenia wniosku, jaki ma do dyspozycji przewodniczący rady. W tym znaczeniu nowe brzmienie eliminuje zagrożenie ingerencji organu nadzoru poprzez skargę. Odnośnie ust. 8, treść uwzględnia nową definicję Biuletynu skazaną w słowniku oraz doprecyzowuje lokalizację tablicy ogłoszeń. Nadto wskazuje stronę internetową gminy, co potwierdza istniejącą praktykę. Co do treści ust. 9, vide uwagi do pkt. 11.

15. Zapis eliminujący zagrożenie ingerencji, a to w związku z art. 116 ust. 1 usg, gdzie: „Działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.” Vide uwagi do pkt. 13 lit. b.

16. Zapis porządkujący. Skoro interpelacje są skierowane do wójta i to on ma na nie odpowiadać, to po co dodatkowo „biurokratyzować” i wydłużać w czasie zajęcie się interpelacją, wprowadzając składanie jej na „ręce” przewodniczącego. Tym bardziej, że jak wskazano dalej organy gminy obsługuje jeden Urząd Gminy. Im szybciej trafi ona do urzędu, tym prędzej zajmie się nią wójt. Stąd uchylene ust. 4 jawi się być usprawiedliwionym. Nowe brzmienie ust. 5 przyspiesza sposób doręczenia odpowiedzi interpelującym, naprzeciw dotychczasowego brzmienia, które wskazuje wyłącznie formę papierową. Niezrozumiałe to, skoro materiały na sesję mogą być dostarczane drogą elektroniczną.

17. lit. a) Zapis porządkujący ,odsyłający do wcześniejszych jednostek redakcyjnych.

17. lit. b) Zapis porządkujący w części dot. obsługi prawnej, która może być realizowana albo przez radcę prawnego albo adwokata. Propozycja noweli wykluczy na przyszłość konieczność ingerencji w statut, który wskazuje wyłącznie radcę prawnego.

17 lit. c) Zapis eliminujący zagrożenie ingerencji. Jak wywiódł Wojewoda Wielkopolski w rozstrzygnięciu nadzorczym z 6.03.2014r. Nr KN-I.4131.1.79.2014.22, obywatelem który zakłóca przebieg rady gminy, powinna zająć się straż miejska albo policja. W ocenie wojewody, przyznanie jednej osobie arbitralnego prawa decydowania o tym, kto może pozostać na sali obrad i obserwować pracę radnych, godzi w zasadę jawności działania organów gminy. Jest ona gwarantowana przez art. 61 Konstytucji R.P. a skonkretyzowana w art. 7 ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz art. 11b usg. Stanowią one, że wyrazem reguły jawności jest m. in. prawo obywateli do wstępu na sesje rady i jej komisji. Nadto poprawiono treść ust. 2 pkt. 6 poprzez odesłanie do odpowiedniej jednostki statutu wskazującej rodzaje rozstrzygnięć.

18. Skoro pojawiają się wnioski formalne, wskazane w ust. 1 to ich celem nie powinno być toczenie dyskusji nad nimi, a jeżeli już przystąpienie do ich głosowania, bo pewnie o to projektodawcom chodziło.

19. Zmiana zasad reasumpcji głosowania. Nowela pozwala na nią w ściśle określonych przypadkach, a nie dopiero na kolejnej sesji. W tym znaczeniu zapis, nowy przyspieszający naprawienie ew. błędu w trakcie sesji.
20. Nie ma pracownika, dla którego pracodawcą byłoby „Biuro Rady”. Jeśli już to pracodawcą dla wszystkich osób zatrudnionych w Urzędzie Gminy Czernica, jest właśnie ten podmiot. A skoro tak, to ingerencja jest konieczna. Vide również uwagi do pkt. 11. Nadto nowela konsekwentnie posługuje się zdefiniowanym pojęciem „Biuletyn” w słowniku użytych wyrażeń.
21. Zapis porządkujący, odsyłający do odpowiednich jednostek statutu dotyczących zawartości protokołu.
22. Vide uwagi do pkt. 11 i 3.
23. To nowe regulacje proponujące rozszerzenie prawa inicjatywy uchwałodawczej na obywateli. Analogicznie jak w przypadku noweli dot. tytułu i nagrody, orzecznictwo sądowoadministracyjne wskazało, że również i ten obszar to materia statutowa. A skoro tak, to, przedłożenie proponuje nowe brzmienie niektórych ustępów i dodaje nowe, miast fragmentaryczne i bazuje częściowo na dotychczasowych zapisach. Po pierwsze rozszerza krąg uprawnionych do podjęcia inicjatywy uchwałodawczej, a po wtóre pokazuje warunki i tryb jaki trzeba zachować przed i w trakcie procedowania projektu uchwały. Lokując prawo po stronie mieszkańców należy uwzględnić odpowiednią „siłę” poparcia dla inicjatywy, która „ubrana” w stosowny projekt swoją wagą i przedmiotem winna rozwiązywać realne problemy wspólnoty samorządowej, a nie jakiś grup społecznych czy zawodowych. Stąd też wydaje się, że liczba 200 mieszkańców naprzeciw 12824 z czynnym prawem wyborczym (na 31.12.2015 r.), nie jest wygórowana. Dla przypomnienia, projekt był przygotowany w tym zakresie w kwietniu 2015 roku, jednak przewodnicząca nie wprowadziła go do porządku obrad sesji.
24. Zapis porządkujący związany z nowymi definicjami używanymi w statucie (vide uwagi do pkt 3) precyzyjnie wskazujący tablicę przed urzędem gminy, a to w celu dostępu do tej informacji przez jak najszerszy krąg odbiorców. Upublicznienie informacji o komisji czy sesji wewnątrz urzędu gminy skutecznie niweczy dostęp do niej po godzinach jego pracy i w dni wolne od pracy.
25. Vide uwagi do pkt. 11; 20.
26. Nowy ustęp rozstrzygający tryb, formę, sposób, i termin udzielenia odpowiedzi na wnioski komisji. Dotychczasowe zapisy nie regulują tego.
27. Projekt proponuje wyodrębnienie praw i obowiązków radnych w osobny oddział wraz z dodaniem nowej formy aktywności pn. kluby radnych. Przyczyny jawią się być natury porządkującej (w jednym miejscu skoncentrowane zapisy, jak to ma miejsce w przypadku sesji, komisji, czy procedury głosowania) oraz wypełniającą zapis usg (art. 23 ust. 2: radni mogą tworzyć kluby radnych, działające na zasadach określonych w statucie gminy). Projekt wprowadza dyżury, reguluje postępowanie z wnioskami radnych, a także wskazuje tryb związany z rozwiązaniem stosunku pracy z radnym. Nowe regulacje dotyczą m. in. klubów radnych. W tym przypadku zapisy wskazują podstawowe zasady tworzenia, rejestracji, kompetencji i rozwiązania. Liczba minimalna nie jest przypadkowa i uwzględnia orzecznictwo sądowoadministracyjne, z utrwalonym poglądem, że przy niewielkiej liczebności ustawowego składu rady, ustalenie w statucie gminy wysokiego progu liczbowego tworzenia klubów radnych, stanowi istotne naruszenie art. 23 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (wyrok NSA z 28.11.1996r. II SA 910/96; wyrok NSA w Lublinie z 19.07.2012r.; III SA Lu 259/12; wyrok NSA z 22.08.2013r. II OSK 1619/13; wyrok WSA w Gdańsku z 2.07.2015r. III Sa/Gd 426/15).
28. Pod lit. a dodano zdanie drugie dot. uzasadnienia, które winno pochodzić od przewodniczącego. Zapis daje podstawę kontroli radzie nad decyzjami podejmowanymi przez przewodniczącego.
- Pod lit. b dodano kolejny ustęp doprecyzowujący kiedy rada ma rozpatrzyć wniosek odwołującego i jaki charakter ma rozstrzygnięcie rady..
29. Zapis porządkujący, odpowiadający definicji wyrażeń zawartych w słowniku. Vide uwagi do pkt 3.
30. Zapis porządkujący, eliminujący na przyszłość konieczność ingerencji w statut i tylko z powodu wejścia w życie nowej ustawy regulującej ochronę danych osobowych.

31. Obowiązujący zapis jest nierealny do wykonania przez komisję, a to z powodu terminów przyjmowania przez organ stanowiący sprawozdań z wykonania budżetu (do 30 czerwca następnego roku). Pierwsze sprawozdania cząstkowe od jednostek organizacyjnych składane są wójtowi gminy do 1 lutego roku następującego po roku budżetowym. Wójt sprawozdanie finansowe j.s.t. przekazuje organowi stanowiącemu jst. w terminie do dnia 31 maja roku następnego po roku budżetowym. Najszybszy termin przedłożenia organowi stanowiącemu j.s.t. przez organ wykonawczy gminy, m. in. sprawozdania rocznego z wykonania budżetu tej jednostki, ustawodawca określił do 31 marca roku następującego po roku budżetowym. Te wskazane wyżej terminy wynikają z obowiązującej od kilku lat ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych i winny być znane autorom, którzy pisali obowiązujący statut gminy.

32. Zapis eliminujący zagrożenie ingerencji organu nadzoru. Zgodnie z art. 60 usg. za prawidłową gospodarkę finansową gminy odpowiada wójt i jemu przysługuje wyłączne prawo:

- 1) zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków, w ramach upoważnień udzielonych przez radę;
- 2) emitowania papierów wartościowych, w ramach uprawnień nadanych przez radę;
- 3) dokonywania wydatków budżetowych;
- 4) zgłaszania propozycji zmian w budżecie gminy;
- 5) dysponowania rezerwami z budżetu gminy;
- 6) blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą.

Katalog jest zamknięty i nie pozostawia żadnych wątpliwości co do osoby odpowiedzialnej za gospodarkę finansową gminy. Stąd, jeżeli już, to wystąpienie winno być do niego, a nie do organu stanowiącego. Przy okazji nowe brzmienie eliminuje pojęcie „środków komunalnych” nieznane ani usg, ani ustawie o finansach publicznych.

33. Vide uwagi do pkt.2

34. Zapis naprawczy eliminujący zagrożenie ingerencji organu nadzoru. W dniu 24 kwietnia 2014r. Wojewoda Opolski wydał rozstrzygnięcie nadzorcze Nr. NK.III.4131.1.49.2014.A.P., w którym stwierdził że zapis statutu, który umożliwia wspólne odbywanie sesji przez rady gmin, stanowi istotne naruszenie prawa. W uzasadnieniu wskazał brak delegacji ustawowej, która upoważniałaby radę gminy do uregulowania przedmiotowej kwestii. Podkreślił, że „brzmienie art. 22 ustawy o samorządzie gminnym wskazuje, że zawarte w statucie regulacje dotyczyć mają struktury i zagadnień wewnątrzgminnych, co oznacza, że nie mogą one normować trybu pracy organów niebędących organami tej gminy, a w szczególności organów innych gmin”. Regulacje dotyczące odbywania wspólnych sesji rady gminy z radnymi innych jednostek samorządu terytorialnego stanowią materię wykraczającą poza tak określone granice swobody rady gminy w kształtowaniu treści statutu. Co więcej, taki zapis w sposób niedopuszczalny ingeruje w sferę funkcjonowania organu innej gminy. W przedmiotowym rozstrzygnięciu Wojewoda nawiązał do wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Opolu z dnia 2 listopada 2009r., sygn.. akt IISA/Op 290/09, który zapadł na kanwie analogicznego stanu faktycznego.

Odnosnie zaś uchylenia rozdziału VIII przyczyna jest analogiczna jak wyżej (naprawcza), a to z powodu już wcześniej wskazanego w pkt. 13 lit. b.

Praktycznie cały §83 to powtórzenie przepisów pomieszczonych w art. 26 ust. 1; 31; 30 ust. 1 i 30 ust.3 usg. Natomiast treść § 84, to powtórzenie z § 20 ust. 2, a § 85 to również powtórzenie ale z § 57 ust. 2 statutu.

35. Zapis naprawczo-porządkujący. Treść § 86 to przepisany art. 11b ust. 1 i 2 usg. O skutkach takiego działania vide pkt 13 lit. b. Po wtóre ust. 6 „wprowadza” ochronę, którą gwarantują przepisy aktów w nim wymienionych. Taki zapis ewidentnie narusza art. 12 b. ust. 1 zdanie drugie usg, gdzie „Ograniczenie jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.” Stąd pomieszczenie w akcie prawa miejscowego przez lokalnego prawodawcę przepisów, na które nie miał on żadnego wpływu, stoi w sprzeczności z przywołanym wyżej artykułem. Ale to nie koniec, bo ust. 3, w rażący sposób narusza art. 11 b ust. 3 usg, gdzie: „Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich określa statut gminy”, a statut ogranicza prawo wyłącznie do „wglądu”. Trudno dopatrzeć się konsekwencji tego zapisu z tytułem rozdziału, w którym ten ustęp jest pomieszczony. A w tytule jest czasownik „korzystania”. Skąd więc rozbieżność? Problem konstytucyjności

art. 11 b ust. 3 usg był przedmiotem wyroku Trybunału Konstytucyjnego z 16 września 2002(K 38/01, OTK-A- 2002; Nr 5, poz. 59), w którym tenże nie stwierdził niekonstytucyjności z ustawą zasadniczą. Wskazał jednak w uzasadnieniu elementy, które organy stanowiące winny uwzględnić wykonując delegację ustawową w tym zakresie. I tak w konkluzji Trybunału” [...] z mocy prawa z zasad dostępu do dokumentów i korzystania z nich, wyłączane są takie aspekty proceduralne, które by np. przesądzały o odpłatności lub bezpłatności dostępu do dokumentów, wyznaczały terminy mogące zagrozić realności tego dostępu itp. Należą tu natomiast takie reguły o charakterze porządkowym, które dotyczą miejsca i czasu udostępniania dokumentów, technicznych uwarunkowań zapoznawania się z ich treścią czy ich kopiowania, powielania, dokonywania wypisów „ (komentarz do ustawy o samorządzie gminnym z odniesieniami do ustawy o samorządzie powiatowym i samorządzie województwa, 2011 prof. zw. dr hab. Roman Hausner, prof. zw. dr hab. Zygmunt Niewiadomski).

Poza przesłankami czysto prawnymi, ingerencja jest konieczna też i z powodu ograniczenia miejsca dostępu do „Biura Rady”, z pominięciem dokumentów pochodzących od organu wykonawczego. Co do nazwy miejsca, vide uwagi do pkt. 11.

Wskazane wyżej fakty nakazały napisanie tego rozdziału na nowo.

36. Vide uwagi do pkt.2.

Zapisy § 2 noweli wskazują: termin wyboru członków komisji kapituły oraz datę do której można składać wnioski o nadanie materialnego i niematerialnego tytułu w 2016 roku, z możliwością wskazania innej.

Z naprowadzonych faktów podjęcie niniejszego przedłożenia ma usprawiedliwione podstawy prawne i faktyczne, o co wnoszę.

Czernica, 2 maja 2016r.

Zup. WÓJTA
Marian Zuraś
PREZES
CZERNICA

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Czernica

z dnia 2016r.

Załącznik Nr 1 do Statutu Gminy Czernica

Formularz zgłoszeniowy mieszkańców gminy przedstawiających projekt uchwały rady

Na podstawie § 45 ust.1 statutu Gminy Czernica – zgłaszamy wniosek mieszkańców gminy o przyjęcie uchwały w sprawie..... z dnia.....

Projekt uchwały został poparty przez mieszkańców Gminy posiadających czynne prawo wyborcze.

L.p.	Imię i nazwisko	adres zamieszkania	nr PESEL	podpis

Osoby upoważnione przez mieszkańców do kontaktu z Urzędem Gminy Czernica.

- 1)
- 2)
- 3)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Czernica

z dnia 2016 r.

Załącznik Nr 2 do Statutu Gminy Czernica

..... dnia.....

Wnioskodawca

**Wniosek o nadanie tytułu
„Honorowego Obywatela Gminy Czernica”**

Informacja o kandydacie:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Miejsca pracy (w przypadku zatrudnienia)

.....

.....

i krótka informacja o działalności zawodowej kandydata.

.....

.....

Przynależność do organizacji (stowarzyszeń, związków, grup nieformalnych)

.....

.....

.....

Posiadane odznaczenia i wyróżnienia.....

.....

Uzasadnienie wniosku.

Szczególne osiągnięcia kandydata.

.....

.....

.....

.....

.....

Inne osiągnięcia kandydata. Rekomendacje (wpisać czyje i załączyć do wniosku)

.....

.....

.....

Podpis wnioskodawcy
(pieczęć imienna bądź firmowa)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Czernica

z dnia 2016 r.

Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Czernica

..... dnia.....

Wnioskodawca

Rada Gminy Czernica

Wniosek

do „Nagrody Gminy Czernica”

Informacja o kandydacie:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Miejsca pracy (w przypadku zatrudnienia)

.....

.....

i krótka informacja o działalności zawodowej kandydata.

.....

.....

Przynależność do organizacji (stowarzyszeń, związków, grup nieformalnych)

.....

.....

Posiadane odznaczenia i wyróżnienia

.....

.....

Uzasadnienie wniosku.

Działalność społeczna kandydata na rzecz:

- 1) wszechstronnego rozwoju gminy oraz popularyzacji jej osiągnięć w kraju i za granicą,
- 2) bezpieczeństwa i ładu publicznego,
- 3) zaangażowania w działalność społeczną na rzecz mieszkańców.

Inne osiągnięcia kandydata

.....

.....

.....

Podpis wnioskodawcy

(pieczęćka imienna bądź firmowa)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr

Rady Gminy Czernica

z dnia 2016 r.

Załącznik Nr 4 do Statutu Gminy Czernica

Formularz zgłoszeniowy mieszkańców gminy przedstawiających wniosek o przyznanie tytułu „Honorowego Obywatela Gminy ” lub „Nagrody Gminy Czernica”.

Projekt wniosku został poparty przez (przynajmniej 400) mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze:

L.p.	imię i nazwisko	adres zamieszkania	nr PESEL	podpis

Osoby upoważnione przez mieszkańców do kontaktu z Urzędem Gminy Czernica.

1.
2.
3.