

ZARZĄDZENIE Nr 0050.58.2019

Wójta Gminy Czernica z dnia 10.07.2019 r.

w sprawie powołania Komisji Weryfikacyjnej ds. najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica

Na podstawie art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1182) oraz § 7 ust. 11 uchwały nr XXVII/199/2009 Rady Gminy Czernica z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica (Dz.Urz.Woj.Dol. Nr 136, poz. 2770 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Weryfikacyjną ds. najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica w następującym składzie:

1. Krzysztof Paliwoda – przewodniczący Komisji;
2. Magdalena Kałuża – członek Komisji;
3. Monika Syc – członek Komisji.

§ 2.

Tryb pracy Komisji Weryfikacyjnej ds. mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica oraz zakres jej działania określa Regulamin Komisji Weryfikacyjnej ds. najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Z dniem wejścia w życie zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 0050.30.2018 Wójta Gminy Czernica z dnia 19 marca 2018 r. w sprawie powołania Komisji Weryfikacyjnej ds. najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Mienia i Transportu Publicznego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY CZERNICA
Włodzisław Chlebosiński

Załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Czernica
Nr 0050.58.2019
z dnia 10.07.2019 r.

REGULAMIN KOMISJI WERYFIKACYJNEJ DS. NAJMU LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY CZERNICA

§ 1.

1. Komisja działa w oparciu o przepisy uchwały Rady Gminy Czernica Nr XXVII/199/2009 z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica (zwana dalej uchwałą).
2. Do zakresu działania Komisji należy:
 - 1) dokonywanie oceny prawidłowości naliczonych punktów wynikających z uchwały;
 - 2) rozpatrywanie zastrzeżeń wniesionych do projektów list osób, z którymi może być zawarta umowa najmu.

§ 2.

1. Komisja obraduje w pełnym składzie.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy udziale obserwatora społecznego wskazanego przez Komisję Oświaty i Spraw Społecznych Rady Gminy Czernica.
2. Wszyscy uczestniczący w posiedzeniach Komisji są zobowiązani do rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych im obowiązków, zgodnie z przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
3. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu jeżeli:
 - 1) ubiegają się o najem lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czernica;
 - 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą;
 - 3) pozostają z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
4. Członkowie Komisji są zobowiązani wyłączyć się z udziału w pracach Komisji, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o przyczynach wyłączenia, o czym przewodniczący zawiadamia wójta gminy lub wskazaną przez niego osobę.
5. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej przewodniczącego wójt gminy powoła w skład Komisji inną osobę i wyznaczy przewodniczącego.

§ 4.

Przewodniczący Komisji:

1. kieruje pracami Komisji i czuwa nad prawidłowością przebiegu posiedzenia Komisji;
2. dokonuje podziału prac pomiędzy członków Komisji;
3. wyłącza z prac Komisji członka, o ile zachodzą przesłanki wyłączenia, o których mowa w § 3 ust. 3;

4. przekazuje niezwłocznie wójtowi gminy podpisany przez członków Komisji protokół z jej posiedzenia.

§ 5.

Członkowie Komisji zobowiązani są do:

1. aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Komisji;
2. wyłączenia się z prac Komisji w razie zaistnienia przesłanek, o których mowa w § 3 ust. 3, oraz do niezwłocznego powiadomienia w formie pisemnej o tym przewodniczącego Komisji;
3. terminowego wykonywania prac wyznaczonych przez przewodniczącego Komisji.

§ 6.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach niejawnych.
2. Z czynności przeprowadzanych przez Komisję sporządzane są protokoły.
3. Protokoły z posiedzenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu Komisji oraz przez obserwatora społecznego.
4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.

§ 7.

Komisja rozpatruje zastrzeżenia wnioskodawców w sprawie listy ostatecznej i przekazuje listę wraz z rozstrzygnięciem dotyczącym wniesionych zastrzeżeń wójtowi gminy.


WŁOJCI GMINY CZERNICA
Włodzimierz Chlebosz