

**PROJEKT UCHWAŁY NR.....  
RADY GMINY CZERNICA  
z dnia .....**

**w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Czernica z organizacjami  
pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia  
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 1057) uchwała się, co następuje:

**§ 1. Założenia ogólne**

1. Na rok 2021 przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Czernica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami”.

2. Roczny Program Współpracy Gminy Czernica, zwany dalej „Programem”, zostaje uchwalony po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”.

**§ 2. Cele główne i szczegółowe Programu**

1. Celem głównym programu jest dążenie do partnerskiej współpracy z organizacjami w realizacji zadań publicznych dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Czernica.

2. Przyjmując niniejszy dokument Rada Gminy wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresach gdzie jest to możliwe, w ścisłym współdziałaniu z organizacjami.

3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności gminy i popularyzacja aktywnego stylu życia,
- 2) integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) zapewnienie wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży z terenu gminy,
- 5) szerzenie kultury i sztuki,
- 6) kształtowanie postaw pro sportowych wśród mieszkańców gminy.

**§ 3. Zasady współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

1. **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,

- a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. **suwerenności** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
  3. **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
  4. **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  5. **uczciwej konkurencji** – władze samorządowe w trakcie udzielania dotacji oraz organizacje wydając przyznane środki publiczne działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
  6. **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz sposób wykonania zadania są jawne.

#### **§ 4. Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje strefę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

#### **§ 5. Formy współpracy**

Współpraca Gminy Czernica z organizacjami pozarządowymi obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

- 1) Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie:
  - a) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, w formie wspierania, powierzenia wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
  - b) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,
  - c) dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych.
- 2) Współpraca pozafinansowa obejmuje wszystkie zadania należące do zadań własnych gminy i może być realizowana w formach:
  - a) współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
  - b) konsultowania aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - c) promowania przez gminę działalności organizacji na stronie internetowej gminy,
  - d) nieodpłatnego udostępniania mienia gminy na zasadach określonych w przepisach prawa miejscowego.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

Do priorytetowych obszarów współpracy w 2021 roku należą następujące zadania:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, utrzymanie obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- 2) ochrona i promocja zdrowia,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,

- 5) działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku w okresie ferii letnich i zimowych,
- 6) działania na rzecz integracji społeczności lokalnej,
- 7) propagowanie walorów turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych,
- 8) podtrzymywanie i upowszechnianie historii, dóbr kultury, sztuki i tradycji.

#### **§ 7. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa Rady Gminy Czernica.
2. W budżecie na rok 2021 zaplanowane zostaną środki finansowe w wysokości 420 000,00 zł.

#### **§ 8. Okres realizacji Programu**

Roczny Program obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

#### **§ 9. Sposób realizacji Programu**

1. Udział organizacji w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę w zakresie zadań określonych w § 4 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącym działalność statutową na terenie gminy zgodną z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta na zasadach określonych w ustawie.
3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
  - 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego wykonania.
4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych na realizację zadania.
5. Wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie określonym w art. 19a ustawy.

#### **§ 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje, specjalnie do tego celu powołana przez Wójta Gminy Czernica, komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, które ogłaszane są z co najmniej 21 dniowym wyprzedzeniem.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt, w formie zarządzenia, wskazując jej przewodniczącego.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) przedstawiciele Wójta Gminy Czernica,
  - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych nie biorących udziału w konkursach,
  - 3) w skład komisji mogą zostać także powołane, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, których konkurs dotyczy.
4. W stosunku do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 256 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Prace komisji konkursowej są prowadzone jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert na kartach oceny formalnej i merytorycznej, które przedstawia Wójtowi.
6. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym, jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu kwoty dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Czernica.
7. Skład komisji konkursowej zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.czernica.pl](http://www.czernica.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czernica.

#### **§ 11. Sposób oceny realizacji programu**

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy Czernica sprawozdanie z realizacji Programu za 2021 rok w terminie do 31 maja 2022 roku.
2. Sprawozdanie zawierać będzie następujące informacje:
  - 1) liczbę organizacji, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadań publicznych,
  - 2) liczbę zleconych przez gminę zadań, w tym liczba zawartych umów,
  - 3) liczbę ofert, które wpłynęły od podmiotów,
  - 4) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych,
  - 5) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 6) liczbę zadań zrealizowanych z pominięciem otwartego konkursu,
  - 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

#### **§ 12. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

Projekt Programu będzie przedmiotem konsultacji od 13 -20 listopada 2020 r., zgodnie z Uchwałą Nr XXXVII/319/2010 Rady Gminy Czernica z dnia 19 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

#### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.