

**UCHWAŁA NR XXX/242/2017  
RADY GMINY CZERNICA**

z dnia 24 maja 2017 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.), Rada Gminy Czernica uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXXIX/372/2014 Rady Gminy Czernica z dnia 29 września 2014 roku (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2014r., poz. 4195) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) wnioskodawcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Czernica lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Czernica, którzy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych składają wniosek.”;

2) w § 4 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Wniosek, który w wyniku oceny otrzyma mniej niż 24 punkty nie będzie uwzględniony.”;

3) w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Informację o przyjęciu do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej umieszcza się na stronie internetowej Gminy Czernica.”;

4) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje treść jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;

5) załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje treść jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Czernica

**Leszek Kusiak**

## Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Czernica

Imiona i nazwiska wnioskodawców/Nazwa pośrednika	
Osoba/y do kontaktu (imię, nazwisko, tel. e-mail)	
Adres osoby/ób do kontaktu/Siedziba pośrednika	
Proponowana nazwa zadania	
Opis zadania <sup>1</sup>	
Szacowane zaangażowanie finansowe Gminy Czernica <sup>2</sup> , %	
Szacowane zaangażowanie finansowe wnioskodawcy/ów <sup>2</sup> , %	
Szacowane zaangażowanie rzeczowe Gminy Czernica <sup>3</sup>	
Szacowane zaangażowanie rzeczowe wnioskodawcy/ów <sup>3</sup>	
Szacowany wkład własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej <sup>4</sup>	
Szacowany całkowity koszt realizacji zadania <sup>5</sup> , zł brutto	

Opis stanu przygotowania lub realizacji zadania <sup>6</sup>	
Znaczenie zadania publicznego dla społeczności lokalnej <sup>7</sup>	
Sugerowany termin realizacji zadania	
Data i podpisy wnioskodawców /pośrednika	

<sup>1</sup> Określenie obszaru i zakresu działania, zakresu rzeczowego, rezultatów.

<sup>2</sup> W stosunku procentowym do całkowitego wkładu finansowego inicjatora i gminy.

<sup>3</sup> Należy podać proponowaną formę wkładu rzeczowego oraz jego szacowaną wartość, w zł brutto. W przypadku inwestycji budowlanej wkład rzeczowy wnioskodawcy dopuszczony jest w formie dokumentacji projektowej np. projektu budowlano-wykonawczego.

<sup>4</sup> Należy podać liczbę osobogodzin i opisać, co będzie przedmiotem prac społecznych. W przypadku inwestycji budowlanej wkład w formie pracy społecznej dopuszczony jest w formie prac porządkowych, np. równania terenu, grabienia, zmiatania.

<sup>5</sup> Wartość zadania rozumiana jest jako szacowany całkowity wkład finansowy wnioskodawców i gminy, w przypadku inwestycji budowlanej, jako wartość projektu (jeśli nie jest on wkładem rzeczowym), wykonania i ewentualnych robót dodatkowych, w zł brutto.

<sup>6</sup> Należy wskazać, czy zadanie wymaga prac wstępnych, czy przygotowany został harmonogram rzeczowy, harmonogram czasowy jego realizacji, wstępny budżet zadania. Wymienić posiadane dokumenty niezbędne do realizacji zadania. W przypadku inwestycji wodociągowej lub kanalizacyjnej załączyć kopię wytycznych rozbudowy sieci wydanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej CZERNICA Sp. z o.o.

<sup>7</sup> Wskazać, kto może skorzystać z realizacji zadania i dlaczego jest ono ważne dla mieszkańców lub właścicieli sąsiadujących nieruchomości oraz oszacować ich liczbę. Można dołączyć listę osób, które nie będą bezpośrednimi wnioskodawcami, ale popierają inicjatywę.

## Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Kryteria oceny wniosku	Liczba punktów
<b>Kryterium I</b> Zakres działania	
- budowa, rozbudowa lub remont dróg,	8
- budowa, rozbudowa lub remont sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,	7
- turystyka	6
- porządek i bezpieczeństwo publiczne,	6
- wolontariat i działalność charytatywna,	5
- edukacja, oświata i wychowanie	5
- kultura, sztuka i ochrona dziedzictwa narodowego,	5
- kultura fizyczna,	5
- ochrona przyrody i ekologia	5
<b>Kryterium II</b> Zakres oddziaływania na społeczność lokalną	
- powyżej 100 osób	2
- od 21-100 osób	3
- do 20 osób	1
<b>Kryterium III</b> Zgodność z dokumentami strategicznymi Gminy Czernica	
- zgodność ze Strategią Rozwoju Gminy	1
- zgodność z planami odnowy miejscowości	1
- zgodność z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego	3
- zgodność z gminnymi programami profilaktycznymi i wspierającymi	1
<b>Kryterium IV</b> Forma udziału wnioskodawców w realizacji zadania	
- świadczenie pracy społecznej <sup>1</sup>	3
- świadczenie finansowe	2
- świadczenie rzeczowe <sup>2</sup>	1
<b>Kryterium V</b> Wkład własny wnioskodawców w formie pracy społecznej	
- powyżej 50 osobogodzin	3
- od 20 do 50 osobogodzin	2
- do 20 osobogodzin	0
<b>Kryterium VI</b> Wkład własny wnioskodawców w formie udziału rzeczowego <sup>3</sup>	
- powyżej 50% kosztów realizacji zadania	2
- od 21% do 50% kosztów realizacji zadania	1
- do 20% kosztów realizacji zadania	0

Kryterium VII Zaangażowanie środków finansowych Gminy Czernica, w % wartości zadania <sup>4</sup>	
- do 5%	15
- od 6% do 10%	10
- od 11% do 20%	8
- od 21% do 50%	6
- powyżej 50%	1
Kryterium VIII Stan przygotowania lub realizacji zadania	
- wstępny szczegółowy budżet zadania wraz z metodologią obliczenia	1
- posiadanie dokumentacji projektowej	1
Kryterium IX	
Celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej	1-3

<sup>1</sup> W przypadku inwestycji budowlanej – świadczenie pracy społecznej dopuszczalne jest w formie prac porządkowych, np. równania terenu, grabienia, zamiatania.

<sup>2</sup> W przypadku inwestycji budowlanej – wkład rzeczowy dopuszczalny jest w formie dokumentacji projektowej np. projektu budowlano-wykonawczego.

<sup>3</sup> Gdy stanowi minimum 20% kosztów realizacji zadania.

<sup>4</sup> Wartość całkowita zadania rozumiana jest jako suma wartości całego wkładu finansowego inicjatora i gminy.