

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

- I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm. – dalej „ustawa Pzp”), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.
- II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert. Kryterium wyboru: najniższa cena.
- III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji ceny ofertowej, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.
- VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

### 1. Przedmiot zamówienia:

**Naprawa urządzeń znajdujących się na placach zabaw, terenach rekreacyjnych i siłowniach zewnętrznych wymienionych w Załączniku nr 1: Wykaz napraw na placach zabaw i terenach rekreacyjnych.**

#### 1.1. Podstawowy zakres robót obejmuje:

- 1) naprawę elementów zgodnie z załączonym Załącznikiem nr 2: Place zabaw -wykaz usterek.
- 2) wymianę piaskownicy w Chrzęstawie Małej przy ul. Wrocławskiej 97 (lokalizacja 9 w wykazie)– demontaż i utylizacja istniejącej, dostawa i montaż nowej o wymiarach wewnętrznych min. 2,0 x 2,0 m, konstrukcja urządzenia z betonu zbrojonego, pokrycie siedzisk z elementów epoksydowych.

#### 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

- 1) zorganizowanie na swój koszt stanowiska pracy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż;
- 2) oznakowanie i zabezpieczenie terenu;
- 3) utylizacja materiałów z rozbiórki;
- 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej;
- 5) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

#### 1.3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie robót, a w szczególności zobowiązany jest do:

- 1) ochrony mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego;
- 2) nadzoru nad bhp;
- 3) ustalania i utrzymywania porządku;
- 4) odpowiedniej organizacji terenu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru mienia.

**1.4. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi obowiązek Wykonawcy zagospodarowania i utylizacji, zgodnie z przepisami odrębnymi, wszelkich odpadów pozostałych po robotach niewykorzystanych przez Zamawiającego.**

### 2. Wizja w terenie:

Wykonawca ma możliwość wizji w terenie i powzięcia we własnym zakresie wszelkich informacji niezbędnych do właściwego sporządzenia oferty.

**Informacje powyższe należy uwzględnić przy sporządzaniu oferty!**

### **3. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:**

3.1. Termin wykonania zamówienia: cztery tygodnie od podpisania umowy.

3.2. Warunki płatności: płatność za realizację przedmiotu zlecenia dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru.

### **4. Opis sposobu obliczania ceny:**

4.1. Wykonawca winien podać cenę brutto i netto realizacji całego zamówienia.

4.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

4.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

### **5. Osoby do kontaktu:**

W zakresie merytorycznym - Ewa Poliszuk, tel. 502 735 517, mail: [e.poliszuk@czernica.pl](mailto:e.poliszuk@czernica.pl)

W zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268, e mail: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

### **6. Gwarancja:**

Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Na wymienione nowe urządzenia wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji.

### **7. Sposób i termin złożenia oferty:**

7.1. Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie **do dnia 11.10.2019 r. do godz. 12:00**.

7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **8. Zakończenie postępowania:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

WÓJT GMINY CZERNICA  
  
Włodzisław Chlebosz