

Wzór umowy - zmodyfikowany

Nr

W dniu w Czernicy

GMINA CZERNICA

z siedzibą w Czernicy przy ulicy Kolejowej 3, 55-003 Czernica, NIP 912-11-01-093,

reprezentowana przez

zwana dalej „Zamawiającym”

i

.....

zwana dalej „Wykonawcą”,

zawierają umowę o następującej treści:

zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Szkolnej 1 w Dobrzykowicach (55-002). Całkowita powierzchnia pomieszczeń do sprzątnia wynosi: 227,39 m², a całkowita powierzchnia okien oraz drzwi do sprzątnia wynosi: 61,03 m².
2. Przedmiot umowy obejmuje codziennie tj. w dni robocze(A):
 - 1) usuwanie nieczystości, odkurzanie mechaniczne,
 - 2) zmywanie na mokro pomieszczeń biurowych, na korytarzach, w holach, klatce schodowej,
 - 3) utrzymanie w czystości sanitariatów oraz aneksu kuchennego, w tym; mycie na mokro kafli/terakoty, mycie i dezynfekcja armatury i urządzeń sanitarno - higienicznych oraz klamek wraz z dezynfekcją,
 - 4) uzupełnianie materiałów higieniczno-sanitarnych (papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe) zapewnionych przez Zamawiającego,
 - 5) usuwanie wszelkich śmieci, mycie koszy, (segregacja śmieci - 5 frakcji: szkło, bio, metal i tworzywa sztuczne, papier, zmieszane resztkowe odpady komunalne),
 - 6) usuwanie kurzu ze sprzętów, mebli i innych przedmiotów,
 - 7) dokładne przewietrzanie pomieszczeń,
 - 8) usuwanie pajęczyn z sufitów i ścian,
 - 9) bieżąca kontrola prawidłowości zakręcenia kranów, kurków, a także wygaszanie światel oraz kontrola prawidłowości zamknięcia okien,
 - 10) inne niezbędne prace związane z zapewnieniem czystości i porządku w obiekcie, wskazane przez Zamawiającego tj. m.in.: podczas ogłoszenia stanu epidemii czyszczenie powierzchni płaskich środkami dezynfekującymi (dopuszczonymi do stosowania w pomieszczeniach biurowych), którymi także w tym okresie należy czyścić dodatkowo klamki drzwi i okien.
3. Okresowo tj. 3 razy w ciągu obowiązywania umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (B):
 - 1) odkurzenie sufitów i ścian,
 - 2) kompleksowe mycie wszystkich sprzętów,
 - 3) mycie okien,
 - 4) mycie drzwi wraz z klamkami, parapetów, mebli, szafek oraz innego wyposażenia pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych.
4. Wykonawca zapewnia własny sprzęt sprzątni, materiały, odpowiednie środki czystości oraz środki dezynfekujące (wszystkie środki muszą być dopuszczone do stosowania w pomieszczeniach biurowych).
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy osobne, zamknięte pomieszczenie.
6. Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do niezbędnych mediów oraz kontenerów na śmieci.
7. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilości dni z powodów ekonomicznych np. m.in.: dni świąteczne, dni wolne od pracy lub przyczyn zewnętrznych niezależnych od Stron tzw. "siła wyższa" określonej w § 8 ust 1. pkt 3).
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone na podstawie rozliczenia rzeczywiście wykonywanych usług w oparciu o liczbę dni x cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy.
10. Wykonanie usługi wskazanej w ust. 2 za dany miesiąc będzie udokumentowane listą obecności z należytego wykonania codziennych czynności usługi sprzątnia, potwierdzoną przez Zamawiającego.
11. Wykonanie usługi wskazanej w ust. 3 będzie udokumentowane notatką należytego wykonania usługi, potwierdzoną przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Umowę zawiera się na okres od dnia od 01.07.2020 r. do 31.12.2021 r.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 2 wykonywany będzie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 15:00 do ok. 20:00.
3. Usługa okresowego sprzątnia określona w § 1 ust. 3 wykonana zostanie 3-krotnie w ciągu obowiązywania umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 15 dni od pisemnego zlecenia przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Strony umowy ustalają tryb rozliczeń z tytułu realizacji niniejszej umowy w oparciu o ceny jednostkowe gdzie:
 - 1) cena jednostkowa brutto za wykonanie czynności usługi określonej w § 1 ust. 2 za jeden dzień sprzątnia wynosi: zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT.
 - 2) cena jednostkowa brutto za wykonanie czynności usługi określonej w § 1 ust. 3 za jedno sprzątnie wynosi:..... zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT.
2. Faktury VAT za wykonanie czynności określonych w § 1 ust.2 będą wystawiane przez Wykonawcę do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano przedmiot umowy na podstawie załączonej listy obecności potwierdzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag w kwestii należytego wykonania usługi.
3. Faktury VAT za wykonanie czynności określonych w § 1 ust.3 będą wystawiane przez Wykonawcę po wykonaniu usługi potwierdzonej przez Zamawiającego w notatce z należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.
5. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwotyzł. brutto (słownie:).
6. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy dokonane będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na wystawianej fakturze numeru rachunku bankowego, na który ma wpłynąć należność, zgodnego z numerem rachunku wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa KAS, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.106 ze zm.). W przypadku zmiany rachunku bankowego kontrahent każdorazowo zobowiązuje się do poinformowania Gminy o tej zmianie.

§ 4.

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszy obowiązki umowne i pomimo pisemnego upomnienia Wykonawca w dalszym ciągu nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązanie.

2. W przypadku rażącego uchybienia w realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, na okres realizacji usługi, zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności sprzątania.
2. Termin i okres zatrudnienia:
 - 1) zatrudnienie osoby wskazanej w ust. 1, przy realizacji zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia i powinno trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia,
 - 2) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności żądania kopii umowy o pracę,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% miesięcznego wynagrodzenia w miesiącu, w którym doszło do naruszenia obowiązków umownych za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przez które rozumie się m.in. nieprzestrzeganie wymogów określonych w § 1 ust. 2 i/lub 3.
 - 2) 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, z tytułu wypowiedzenia umowy przez jedną ze stron umowy, wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 - 3) 500 zł za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) niespełnienia wymagań, o których mowa w § 5 ust. 1,
 - b) niedostarczenia żądanych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1 i 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wysokość kary zastrzeżonej w umowie.

§ 7.

Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- 1) Ze strony Zamawiającego: (..... nazwisko i imię, telefon, e-mail);
- 2) Ze strony Wykonawcy: (..... nazwisko i imię, telefon, e-mail).

§ 8.

1. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany treści umowy w przypadku:
 - 1) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. m.in.: awaria sieci wodno-kanalizacyjnej w budynku, stan epidemii.
 - 4) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
 - 5) w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, spowodowanego przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana umowy z powodu, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest, gdy przerwa w realizacji przedmiotu umowy zostanie pisemnie stwierdzona oraz umotywowana przez Zamawiającego;
 - 6) podwyższenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena netto, a cena brutto pozostanie niezmienną;
 - 7) zmniejszenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie niezmienną;
 - 8) kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 9) w zakresie danych identyfikacyjnych strony umowy takich jak np. firma, adres, numer rachunku bankowego, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wprowadzanie zmian do umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony umowy, z wyłączeniem zmiany osób wyznaczonych przez strony do współdziałania, wskazanych w § 7, które wymaga poinformowania drugiej strony.
3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: