

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

- 1.1. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – dalej „ustawa Pzp”), na podstawie art. 4 pkt 8 teże ustawy.
- 1.2. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert. Kryterium wyboru: najniższa cena.
- 1.3. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówienia odrębnie w każdej części oraz podjęcia z Wykonawcami negocjacji ceny ofertowej, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.5. Dopuszcza się składanie ofert częściowych w odniesieniu do 2 części. Pełna oferta musi zawierać wszystkie pozycje wymienione w załącznikach nr 3.1 – 3.2 - formularze ofertowe.
- 1.6. Zamawiający zastrzega prawo do odwołania zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 1.7. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie Wykonawców.

1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu, dostawie i montażu tablic z nadrukowanymi nazwami przystanków autobusowych, na wiatkach przystankowych w gminie Czernica.

1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Stworzenie projektu graficznego na podstawie wytycznych przekazanych przez Zamawiającego (załącznik nr 4). W projekcie należy uwzględnić:
 - użyć jednolitej czcionki liter,
 - zastosować kolor tła, liter zgodne z kolorami herbu gminy Czernica (załącznik nr 3),
 - umieścić herb gminy Czernica,
 - dostosować wielkość liter w nazwie w zależności od długości nazwy przystanku i przeznaczonego miejsca na umiejscowienie tablicy. Nazwy przystanków podane zostały w załączniku nr 2.
 - projekt (min. w 2 wariantach) przed wykonaniem podlegał będzie akceptacji przez Referat Mienia i Transportu Publicznego w Urzędzie Gminy Czernica.
- 2) Druk 74 szt. tablic w postaci kolorowych, jednostronnych naklejek na szybę, rozmiar w zależności od wielkości szyby bocznej wiaty szklanej (załącznik nr 2). Napis, tło i herb wykonać drukiem solwentowym twardym, zastosować odblaskowość tablicy wg norm tablic rejestracyjnych, zabezpieczyć folią ochronną antygraffiti-UV,
- 3) Wykonanie 31 szt. tablic kolorowych, jednostronnych na materiale dibond, rozmiar w zależności od wielkości ściany bocznej wiaty murowanej (załącznik nr 2). Napis, tło i herb wykonać drukiem solwentowym twardym, zastosować odblaskowość tablicy wg norm tablic rejestracyjnych, zabezpieczyć folią ochronną antygraffiti-UV,
- 4) Oklejenie i montaż tablic na wiatkach:
 - a) szklanych: oklejenie na dwóch ścianach bocznych rozpoczynając od góry szyby, wcześniej oczyszczonej z tłustych plam,
 - b) murowanych i blaszanej: montaż na dwóch bocznych ścianach, na wysokości 160-200 cm od podłoża, za pomocą 6 szt. kołków rozporowych lub nitów. Zamocowanie tablic ma być sztywne i trudne do zniszczenia przez wandalii.

UWAGA:

Podane z załączniku nr 2 rozmiary tablic wskazują na proponowaną maksymalną ilość miejsca pod zamocowanie tablicy na wiacie przystankowej. Wykonawca zobowiązany jest do indywidualnego rozeznania ile miejsca jest potrzebne, utrzymując jednakową wielkość czcionki, marginesów dla wszystkich nazw przystanków.

Wykonawca ponadto zobowiązany jest do wizji w terenie i powzięcia we własnym zakresie wszelkich informacji niezbędnych do właściwego sporządzenia oferty.

Informacje powyższe należy uwzględnić przy sporządzaniu oferty!

2. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

2.1. Termin wykonania zamówienia: 4 tygodnie od podpisania umowy, w tym, że projekt graficzny należy przedłożyć w ciągu 2 dni robocze od podpisania umowy.

2.2. Warunki płatności: płatność w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem należytego wykonania umowy.

3. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca winien podać cenę brutto i netto realizacji całego zamówienia.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

4. Termin gwarancji:

Wykonawca udzieli na wykonanie i montaż tablic 24 miesiące gwarancji i rękojmi.

5. Forma i termin składania ofert:

5.1. Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl w terminie do dnia 28.05.2020 r. do godziny 12:00.

5.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Sławomir Curyło tel. 501 184 876, e-mail: s.curylo@czernica.pl

W zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268, e mail:

zamowienia.publiczne@czernica.pl

7. Zakończenie postępowania

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.

WÓJT GMINY CZERNICA

Włodzimierz Chlebosz