

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

**1. Przedmiot zamówienia: Modernizacja ocieplenia stropodachu polegająca na dostosowaniu do wymaganych parametrów normowych w budynku świetlicy wiejskiej w Jeszkowicach przy ulicy Głównej 23, działka 213/5.**

#### 1.1. Zakres obejmuje w szczególności:

- 1) demontaż i utylizację istniejącej wełny mineralnej;
- 2) wykonanie dwóch warstw izolacji z wełny mineralnej wraz z robotami niezbędnymi zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, umożliwiającymi bezpieczne użytkowanie pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 2). Ponadto należy zapewnić możliwość dostępu z pomieszczenia do poddasza;
- 3) wymianę paneli sufitu podwieszanego (około 210 szt. kasetonów 60 cm x 60cm) o powierzchni około: 8,2m x 8,9m na istniejącym ruszcie, wraz z przymocowaniem zabezpieczającym przed przesuwaniem i podnoszeniem pod wpływem ruchu powietrza.

#### 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

- 1) zorganizowanie na swój koszt terenu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż;
- 2) wykonawca zapewni sobie na własny koszt pobór energii elektrycznej i wody;
- 3) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań i odbiorów oraz kompletowanie dokumentacji obejmującej zakres robót objętych przedmiotem Zamówienia;
- 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej (2 egz.);
- 5) zatwierdzenie materiałów budowlanych z Zamawiającym;
- 6) oznakowanie i zabezpieczenie dróg komunikacyjnych;
- 7) zagospodarowanie i utylizację, zgodnie z przepisami odrębnymi, wszelkich odpadów pozostałych po robotach;
- 8) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

**1.3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania terenu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:**

- 1) ochrony mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego;

- 2) nadzoru nad bhp;
  - 3) ustalania i utrzymywania porządku;
  - 4) odpowiedniej organizacji terenu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru mienia;
  - 5) dostarczenia atestów zastosowanych materiałów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego zamówienia (dołączyć do dokumentacji powykonawczej).
- 1.4. Termin gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 60 miesięcy od dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Za dokument gwarancyjny/oświadczenie gwarancyjne zostanie uznana umowa oraz karty gwarancyjne produktów dostarczone przez Wykonawcę wraz z dostawą (o ile występują).

## 2. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej celem powzięcia we własnym zakresie wszelkich informacji niezbędnych do właściwego sporządzenia oferty.

## 3. Załączniki

- Załącznik nr 1 – przedmiar
- Załącznik nr 2 – specyfikacja
- Załącznik nr 3 – dokumentacja fotograficzna
- Załącznik nr 4 – rzut stropu (zakres zaznaczony na zielono)
- Załącznik nr 5 - wzór umowy

## 4. Termin realizacji zamówienia:

W ciągu 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

## 5. Opis sposobu obliczania ceny

- 5.1. Wykonawca powinien podać cenę brutto i netto realizacji całego zamówienia
- 5.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 5.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%

## 6. Warunki płatności

Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy na podstawie poprawnie sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT/rachunku, wystawionej po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą dostarczoną przez Wykonawcę (o ile występuje), w terminie do 21 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.

## 7. Forma i termin składania ofert

- 7.1. Oferty należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) w terminie do dnia 02.06.2021 r. do godziny 12:00.
- 7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 9. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Karolina Winnicka tel. 502 735 290, e-mail: [k.winnicka@czernica.pl](mailto:k.winnicka@czernica.pl)  
W zakresie składania ofert – Magdalena Kałuża, tel. 502 735 268, e mail: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

## 10. Zakończenie postępowania

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Zastępca Wójta  
Andrzej Czech

