

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

- I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej „ustawa Pzp”), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
- II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert. Kryterium wyboru: najniższa cena.
- III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji ceny ofertowej, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub unieważnienia postępowania,
- V. Zamawiający zastrzega prawo do odwołania zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.
- VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie Wykonawców.

### 1. Przedmiot zamówienia:

#### Wykonanie inwentaryzacji źródeł niskiej emisji na terenie gminy Czernica.

##### 1.1. Opis przedmiotu Zamówienia:

- 1) Na inwentaryzowanym terenie znajduje się 7865 punktów adresowych (stan na dzień: 27.07.2021 r.). Punkty adresowe obejmują: małe kotłownie przydomowe, paleniska domowe (piece ceramiczne, piecokuchnie, piece wolnostojące, kominki), kotłownie dostarczające ciepło do lokali usługowych lub warsztatowych, kotłownie w obiektach handlu i usług, kotłownie w obiektach użyteczności publicznej.
- 2) W ramach danego punktu adresowego może znajdować się jeden lub więcej obiektów; jednocześnie jeden obiekt może łączyć więcej niż jedną formę użytkowania. Obiekty nie posiadające jakiegokolwiek źródła ogrzewania, a wchodzące w skład ogólnej liczby obiektów na terenie gminy Czernica, są wyłączone z inwentaryzacji.
- 3) Wykonawca pozyska we własnym zakresie aktualną na chwilę przeprowadzania inwentaryzacji bazę punktów adresowych na terenie gminy Czernica. W celu uzyskania aktualnej bazy danych należy wystąpić do Starosty Powiatu Wrocławskiego.
- 4) Inwentaryzację należy wykonać metodą wywiadu bezpośredniego. Metoda wywiadu bezpośredniego polega na wypełnianiu ankiety w formie papierowej lub elektronicznej przez ankietera Wykonawcy podczas oględzin nieruchomości. W ramach tej metody informacje muszą zostać pozyskane od użytkowników lokali lub budynków (np. najemców, właścicieli, zarządców) i spisane na podstawie bezpośredniego kontaktu, z wyłączeniem zbierania i przetwarzania danych osobowych. Ankieterzy, w celu pozyskania danych, mają za zadanie przeprowadzenie rozmowy z respondentem, wspólnej analizy poszczególnych punktów kwestionariusza, a także wypełnienie ankiety. W punktach adresowych, w których dla całego budynku wielorodzinnego występuje jedno źródło ciepła, wypełniania jest jedna ankieta dla całego obiektu. Natomiast w zabudowie wielorodzinnej, gdzie jest wiele indywidualnych instalacji grzewczych ankiety prowadzone są w poszczególnych lokalach.
- 5) Zebrane informacje należy umieścić w bazie danych w formacie xlsx. W odniesieniu do każdego inwentaryzowanego obiektu należy uzyskać następujące dane:

- a) adres nieruchomości (w ramach danego adresu nieruchomości może znajdować się jeden lub więcej obiektów), tytuł prawny (np. własność, współwłasność, najem),
- b) liczbę obiektów pod danym adresem posiadających odrębne źródła ciepła,
- c) typ budynku/obektu (mieszkalny, handlowo- usługowy itp.),
- d) wielkość ogrzewanej powierzchni budynku/obektu wyrażona w m<sup>2</sup>,
- e) informacja o ociepleniu/ przeprowadzeniu termomodernizacji,
- f) rodzaje ogrzewania w budynku/obiekcie,
- g) dane o źródle/ źródłach ciepła dla budynku lub lokalu:
  - kocioł na paliwa stałe (liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu poświadczającego emisję, sposób podawania paliwa (ręczny/automatyczny), sprawność cieplna, rok instalacji kotła, moc kotła),
  - kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne (liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), moc, rok instalacji, klasa energetyczna),
  - pompa ciepła, kolektory słoneczne (liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rok instalacji, klasa energetyczna),
  - piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek (liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), ekoprojekt (tak/nie), sprawność cieplna, rok instalacji, moc),
  - piec kaflowy (liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), sprawność cieplna, rok instalacji, moc),
- h) roczne zużycie paliw dla źródła/ źródeł ciepła w budynku lub lokalu,
- i) informacje o planach dotyczących zmiany sposobu ogrzewania, termomodernizacji, instalacji OZE.

## **1.2. Warunki udziału w zapytaniu:**

Ogłoszenie skierowane jest do Wykonawców, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu prac odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, o ile wykaże Wykonawca, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie -wykonał samodzielnie, co najmniej 2 usługi wykonania inwentaryzacji źródeł niskiej emisji.

## **2. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:**

2.1. Termin wykonania zamówienia: do dnia 30.10.2021 r.

2.2. Warunki płatności: płatność w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem odbioru końcowego.

## **3. Opis sposobu obliczania ceny:**

3.1. Wykonawca winien podać cenę brutto i netto realizacji całego zamówienia.

3.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

3.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100 %.

## **4. Osoby do kontaktu:**

W zakresie merytorycznym – Małgorzata Dąbrowska, tel. 603 284 455, e mail: [m.dabrowska@czernica.pl](mailto:m.dabrowska@czernica.pl)

lub Paulina Krajewska, tel. 603 284 455, e mail: [p.krajewska@czernica.pl](mailto:p.krajewska@czernica.pl)

W zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268, e mail: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

## **5. Termin na złożenie ofert:**

Na ofertę składa się Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) w terminie do 3 września 2021 r. do godz. 10:00.

## **6. Zakończenie postępowania:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

## **7. Załączniki:**

1) Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;

2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy

WÓJT GMINY CZERNICA  
  
Włodzisław Chlebosz